



NOM : ..... Prénom : .....

Formation : .....

1 <sup>ère</sup> inscription	Réinscription	<p style="text-align: center;"><b>LISTE DES PIÈCES À FOURNIR POUR UNE INSCRIPTION ADMINISTRATIVE</b>  <b>ANNÉE UNIVERSITAIRE 2018-2019</b>  <i>(art. D. 612-4 du Code de l'Éducation)</i></p> <p style="text-align: center;"><b>Ce document est à présenter au moment de votre inscription.</b>  <b>Vous devez joindre obligatoirement les pièces demandées.</b></p> <p style="text-align: center;"><b><u>Attention : tout dossier incomplet sera refusé</u></b></p>	RESERVE A L'ADMINISTRATION		
			Contrôle 1	Contrôle 2	Pièces fournies
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>IDENTITE</b> La carte nationale d'identité ou le passeport en cours de validité (original + copie)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Si vous êtes mineur à la date d'inscription, le formulaire « autorisation du représentant légal »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Un justificatif de domicile (copie) : facture de téléphone ou d'électricité de moins de trois mois, à votre nom ou au nom de vos parents ou de votre hébergeur. Dans ce dernier cas, joindre une lettre signée de l'hébergeant certifiant que vous habitez chez lui et une copie de sa pièce d'identité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Une attestation d'assurance responsabilité civile en cours de validité au nom de l'étudiant ou une attestation d'assurance scolaire/extra-scolaire pour l'année universitaire 2018-2019 (original ou copie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Si vous étiez déjà inscrit à l'UM en 2017-2018, votre carte étudiant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si vous êtes de nationalité française et né à partir de 1983, le certificat individuel de participation à l'Appel de Préparation à la Défense (JAPD) ou à la Journée Défense Citoyenneté (JDC) (copie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>DIPLOMES/ADMISSION/SITUATIONS SPECIFIQUES</b> Si vous êtes bachelier de l'année, le relevé des notes du baccalauréat avec le n° INE (original + copie)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si vous êtes déjà bachelier, le diplôme du baccalauréat (original + copie) et tout document portant le n° INE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si vous êtes étudiant international, le diplôme de fin d'études secondaires accompagné d'une traduction assermentée, si le document n'est pas rédigé en français (original + copie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si vous avez déjà été inscrit dans l'enseignement supérieur, les attestations de réussite et/ou diplômes obtenus depuis le baccalauréat (original + copie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'attestation de réussite du dernier diplôme obtenu et/ou les relevés de notes et résultats.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Si vous êtes pré-inscrit sur internet, le récapitulatif PRIMO WEB ou IA WEB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si vous êtes admis via Parcoursup, la notification Parcoursup	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Si vous êtes admis via eCandidat, la décision d'admission	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si vous êtes admis via Etudes en France, l'attestation d'admission	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si vous êtes admis par transfert, l'autorisation de transfert tamponnée et signée par l'université de départ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si vous êtes étudiant salarié, le contrat de travail couvrant l'intégralité de l'année universitaire du 01/09/18 au 31/08/19 (copie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><b><u>Vous avez candidaté par la procédure E-candidat, vous étiez déjà inscrit à la Faculté des Sciences en 2017/2018 =&gt; vous devez, préalablement à votre inscription, vous présenter à l'accueil de la scolarité du Bâtiment 30, pour vérification de vos justificatifs pédagogiques et validation de votre autorisation d'inscription</u></b></p> <p><b>Autorisation validée, accueil bâtiment 30 :</b></p>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>CONTRIBUTION DE VIE ETUDIANTE ET DE CAMPUS</b> Attestation nominative CVEC</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>PAIEMENT/SITUATIONS D'EXONERATION DE PLEIN DROIT</b> Titre de paiement : soit chèque de banque française, soit carte bancaire Visa ou MasterCard, soit mandat facture à l'ordre de l'Agent comptable de l'UM</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Si vous êtes boursier, la notification du CROUS portant attribution conditionnelle d'un échelon 0 à 7 au titre de l'année 2018-2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Si vous êtes apprenti, le contrat d'apprentissage (original + copie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Si vous êtes pupille de la Nation, le jugement du TGI (original + copie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NB : les étudiants en formation continue doivent s'adresser au Service de la Formation Continue qui procèdera à leur inscription selon des modalités spécifiques.

Signature de l'étudiant :

Contrôle FDS :