



RECRUTEMENT D'UN AGENT CONTRACTUEL



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

DIRECTION DES RESSOURCES
HUMAINES

Intitulé du poste : Appariteurs d'examens (H/F)

CARACTERISTIQUES DE L'OFFRE

N°offre (à rappeler en référence dans votre lettre de motivation) : 2018-1473

Type du contrat : CDD **Branche d'Activité Professionnelle :** G

Période du 07/01/2019 au 18/01/2019 :

- 5 postes à 72,5 heures sur la période
- 1 poste à 30 heures sur la période

Période du 25/03/2019 au 29/03/2019 :

- 5 postes à 36,25 heures sur la période
- 1 poste à 15h sur la période

Période du 06/05/2019 au 14/05/2019 :

- 5 postes à 65,25 heures sur la période
- 1 poste à 27 heures sur la période

Période du 17/06/2019 au 28/06/2019 :

- 5 postes à 72,25 heures sur la période
- 1 poste à 30 heures sur la période

Niveau du recrutement : Qualifications /Diplômes : CAP BEP souhaité

Expérience : débutant accepté expérience souhaitée

Rémunération : SMIC HORAIRE 9,76 € brut mensuel **Nombre de postes à pourvoir :** 24

AFFECTATION

Etablissement : Université de Montpellier

Structure de rattachement : Faculté des sciences – Service Formation - Pôle examens

Localisation : Campus Triolet

DESCRIPTION DU POSTE

- **Missions principales :** Sessions d'examens de janvier, mars, mai et juin 2018 : Organisation logistique des examens, mise en place matérielle des salles où se déroulent les épreuves en lien avec le pôle examens de l'UFR.
- **Activités :**
 - Affichage des listes devant les salles d'examens,
 - Alimenter en copies et brouillons (packs) chaque salle concernée par les examens,
 - Récupérer dans chaque salle les documents de déroulement d'épreuves signés par les surveillants et les étudiants et les déposer au pôle examens,
 - Préparer des packs de copies et brouillons.
- **Contrainte du poste :** Etre disponible dès 7h45 le matin, jusqu'à 16h, et sur l'intégralité de la période.

NB : A la demande de son supérieur, l'agent(e) peut être amené(e) à exercer d'autres missions ou activités

MODALITES DU RECRUTEMENT et CONTACTS

Déposer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse suivante :

<http://www.recrutements.univ-montp2.fr/offres/#RECHER>

Date de fin de dépôt des candidatures : 06/12/2018

Cette fiche de poste est consultable et disponible jusqu'à la date de clôture des candidatures.

Eventuellement, vos contacts pour tout renseignement complémentaire :

- sur l'organisation et les modalités du recrutement : ✉ drh-recrut-biats@umontpellier.fr ☎ 0467143614
- sur le poste : Jean-Paul REBOUL ✉ jean-paul.reboul@umontpellier.fr ☎ 0467149337

