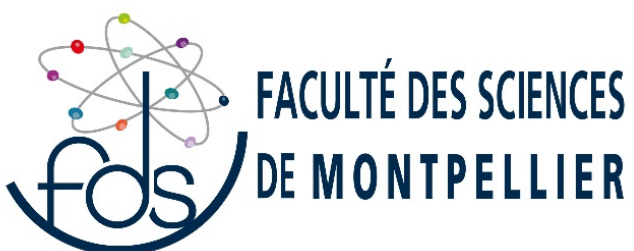




Faculté des Sciences de Montpellier

CONSEIL

Séance du 8 novembre 2023





MEMBRES DU CONSEIL PRESENTS OU REPRESENTES

Collège A : Professeurs des Universités (10)

Rachel **CERDAN**
Benoite de **SAPORTA**
Guilhem **DESBROSSE**
Mathilde **DUFAY**
Thierry **GUILLET**
Souhila **KACI**
Philippe **MÜNCH**
Florence **PERRIN**
Christian **RETORÉ**
Arnaud **VIRAZEL**

| Présent·e | Représenté·e par |
|-----------|---------------------------|
| | Benoite de SAPORTA |
| X | |
| X | |
| X | |
| X | |
| | Thierry GUILLET |
| | Arnaud VIRAZEL |
| | Mathilde DUFAY |
| X | |
| X | |

Collège B : autres Enseignants Chercheurs et Enseignants (10)

Anne-Muriel **ARIGON**
Richard **ARINERO**
Sèverine **BERARD**
Patrick **CANADAS**
Sonia **CANTEL**
Nelly **GODEFROY**
Christine **LEREDDE**
Stéphanie **ROUALDES**
Constantin **VERNICOS**
Coralie **WEIGEL**

| Présent·e | Représenté·e par |
|-----------|------------------------|
| X | |
| X | |
| X | |
| | Sèverine BERARD |
| X | |
| | |
| | Coralie WEIGEL |
| X | |
| | |
| X | |



Collège C : Usagers (8)

| | Présent·e | Représenté·e par |
|-----------------------------------------|-----------|--------------------------------|
| Amal QOBAA | | |
| Sarah Mélina PARENT (suppléante) | | |
| Tiago CAMACHO-HENRIQUES | X | |
| Dylan LAPE (suppléant) | | |
| Laure NANNINI | | Julien ROCHE |
| Chloé SEGUI (suppléante) | | |
| Lucas DEMEULEMEESTER | | |
| Nathan RAYNAUD (suppléant) | | |
| Morgane PINATEL | | |
| Leïla LANGBOUR (suppléant) | | |
| Julien ROCHE | X | |
| Baptiste RODRIGUEZ (suppléant) | | |
| Chaïmâa BELHAOUARI | | Tiago CAMACHO-HENRIQUES |
| Margot BONELLO (suppléante) | | |
| Timotheé LABAU | | |
| Thomas TESQUIÉ | | |



Collège D : Personnels IATSS (4)

Karine **ENDRES**

Corinne **FERNANDEZ**

Nabil **KOUADRI**

Thierry **VINDOLET**

| Présent·e | Représenté·e par |
|-----------|--------------------------|
| | Richard ARINERO |
| X | |
| | Corinne FERNANDEZ |
| | |

Personnalités extérieures (4)

Claire **GATECEL**
(Région Occitanie-Pyrénées- Méditerranée)

Karine **WISNIEWSKI**
(Conseil Départemental de l'Hérault)

Jacques **DIETRICH**
(Conseil Économique, Social et Environnemental
Régional-Occitanie- Pyrénées- Méditerranée)

Éric **JALLAS**
(Chambre Régionale de Commerce et de l'Industrie)

Max **LEVITA**
(Montpellier Agglomération)

| Présent·e | Représenté·e par |
|-----------|--------------------------|
| | |
| | Martine LUMBRERAS |
| | |
| | |
| | |

Personnalités extérieures à titre personnel (3)

Arnault **IOUALALEN**

Florence **LAZARD**

Martine **LUMBRERAS**

| Présent·e | Représenté·e par |
|-----------|------------------|
| | |
| | |
| X | |

Vu les Statuts de la Faculté des Sciences de Montpellier approuvés par le
Conseil d'Administration de l'Université Montpellier le 7 février 2022, - Chapitre 1 :
le Conseil de la Faculté des Sciences -,

Membres en exercice : 40



INVITES PERMANENTS PRESENTS

- Directeurs·trices adjoints·tes

Jean-Sébastien **FILHOL** (Formation Permanente et Continue)

Sylvie **HURTREZ** (Etudes)

Frédéric **LEMOIGNO** (Pratiques pédagogiques)

Tiago **CAMACHO-HENRIQUES** (Représentant des étudiants auprès de la Direction)

- Directeurs·trices Département d'enseignement

Benoite **DE SAPORTA** (Mathématiques)

Thierry **GUILLET** (Physique)

Arnaud **MARTIN** (BE)

Arnaud **VIRAZEL** (EEA)

- Directeurs·trices Administratifs·ves

Gilles **GUEVELLOU** (Directeur administratif)

Valérie **BEDU** (Directrice administrative adjointe – Gestion des Ressources)

Béatrice **GOUJON** (Directrice administrative adjointe – Affaires générales, juridiques et statutaires)

- Chefs·fes de service/pôle

Corinne **FERNANDEZ** (Service relations extérieures et partenariales)

Michèle **LEVEQUE** (OFSI)

- Invités·es exceptionnels·les

Mathilde **BOURDIN** (Association MER)

Clara **FREIXIMOS** (Association Meta Corpo)

Angel **MAUNIER** (Association MER)

Eliane **MORAIS-PINTO** (Association Meta Corpo)

- Secrétaires de séance

Sandra **GAUCERAND** (Assistante de Direction)



Le mercredi 8 novembre 2023, à 9 heures, les membres du Conseil de la Faculté des Sciences de Montpellier se sont réunis sous la Présidence de **M. MARIN**, Directeur de la Faculté des Sciences, en Salle de Cours 10.01 - bâtiment 10 du campus Triolet.

M. MARIN salue l'assemblée et ouvre la séance. Il annonce l'ordre du jour initial :

1. **Actualités,**
2. **Approbation de relevé de Conclusions du Conseil d'UFR,**
3. **Vie du Campus :**
 - a. **Présentation et vote – Domiciliation de l'association étudiante Meta Corpo,**
 - b. **Présentation et vote - Subventions,**
4. **Présentation et vote - Conventions,**
5. **Présentation et vote : Capacités d'accueil, critères et attendus Licences et Master - année universitaire 2024-2025,**
6. **Information - Atterrissage du budget 2023,**
7. **Questions diverses.**

1- **Actualités**

a- **RIPEC C3**

M. MARIN présente le processus validé par le Conseil Académique (CAC) lors de sa session d'octobre.

M. MARIN explique s'être entretenu personnellement avec **Mme FICHARD-CARROLL** concernant le processus d'élagage des dossiers car, pour lui, il manquait une vision globale de ces derniers. Elle lui a répondu que cela ne serait pas trop difficile à faire.

M. GUILLET pense que les commissions de sélection devraient disposer d'un cadrage pour établir les évaluations A, B, C.

Mme DUFAY indique qu'en B3ESTE, ce travail de cadrage est en cours et il devrait être effectif dès l'an prochain.

M. MARIN rappelle que la Direction de la Faculté reste vigilante à la fois sur le mode de fonctionnement et à la fois sur le travail des rapporteurs.

b- **Repyramidage**

M. MARIN se réjouit du fait que 5 enseignants chercheurs de la Faculté des Sciences (**M. RIVAT** en Bio-MV, **Mme DEBIAIS-THIBAUT** en BE, **Mme VINCENT-FAGOT** en Bio-MV, **M. STRAUSS** en EEA, et **Mme BILLEUT** en TEE) aient bénéficié d'un repyramidage ; ils seront, à partir du 1^{er} septembre, nommés Professeurs des universités.



c- Conseil UFR, Écoles et Instituts

M. MARIN annonce qu'il est prévu, ce matin même, un Conseil UFR, Ecoles et Instituts. Il y est représenté par son Directeur Adjoint Communication, **M. WINUM**. Comme à son habitude, il informera les membres du Conseil des points abordés, lors de la prochaine séance du 12 décembre 2023.

M. MARIN rappelle son souhait d'être totalement transparent, ce qui explique parfois le nombre important d'actualités en Conseil.

p.2

d- Chaire de Professeur Junior (CPJ)

M. MARIN rappelle que la Faculté est impliquée dans un certain nombre de chaires. Il informe que les départements ont été, ou sont encore, en discussion avec les laboratoires.

Mme DUFAY fait remonter que le cadrage pour le déroulement du recrutement est améliorable.

Mme. HURTREZ soutient **Mme DUFAY** et ajoute que la communauté Biologie Ecologie était réticente à ce processus mais grâce à lui, elle a pu recruter de supers collègues.

M. MARIN répond que la Faculté a besoin de bras, et c'est le seul moyen pour récupérer des postes supplémentaires.

Pour répondre à **Mme DUFAY**, **M. MARIN** reconnaît que le calendrier est difficilement tenable, mais il y a eu de nombreuses discussions au sein de la communauté de la Biologie Ecologie.

Mme DUFAY explique que BE a visé les personnes qui avaient accumulé de l'expérience pour ne pas les pénaliser et éviter les injustices.

e- Evènements Faculté des Sciences à venir

✓ Journée Développement Durable

M. MARIN rappelle que la Faculté organise une Journée Développement Durable le 19 décembre 2023. Il se félicite de la venue du **Professeur ABBADIE** qui conduira la conférence « Enseigner la transition Ecologique dans le supérieur : retour sur le rapport Jouzel, Dynamique en cours » qui sera suivie de tables rondes portant sur les sujets d'actualités concernant le développement durable.

M. MARIN remercie **M. GUILLET** qui animera la fresque climat à partir de 13h30, dans le bâtiment 36, ainsi que **M. WINUM** et le service communication pour leur implication dans l'organisation de cette journée.

✓ Fête de la FdS

M. MARIN explique que pour des raisons liées au calendrier des Examens, la Fête de la FdS, initialement prévue le jeudi 18 janvier, est repoussée au lendemain vendredi 19 janvier 2024. Il indique que cette journée est organisée par **M. CAMACHO-HENRIQUES**, Représentant des Etudiants auprès de la Direction et **Mme GAUCERAND**, avec l'aide des associations de la composante. Il rappelle que cette manifestation pérenne s'adresse à tous les étudiants et à tous les personnels de la Faculté.

M. MARIN informe que cette journée sera animée par les 4 villages Associatif, Festif, Prévention et Solidarité, et il souligne l'importance de ce dernier village qui organisera une distribution alimentaire et vestimentaire auprès de nos étudiants en difficulté. Il ajoute qu'une soirée festive est prévue pour clôturer la journée.

Mme HURTREZ explique la raison du changement de date. Elle rappelle que la 1ère session des examens des semestres impairs a lieu la dernière semaine de décembre et les 10





premiers jours de janvier. Sachant que cela risque de poser des problèmes pour certaines formations - notamment pour les doubles diplômes avec l'IAE - qui devront caser les examens de 17UE sur les 3 jours de la 2^{ème} semaine de janvier, elle a demandé que la fête soit décalée d'une journée, afin de permettre aux formations, qui en ont besoin, de disposer d'un jour de plus pour l'organisation de leurs examens.

Mme HURTREZ craint qu'il faille également ajouter 3 jours supplémentaires à la session des semestres pairs. **M. MARIN** indique qu'un débat spécifique à ce sujet aura lieu lors de la séance du 12 décembre prochain.

p.3

f- Plan Vigipirate

M. MARIN rappelle qu'au vu des événements actuels, le Plan Vigipirate a été renforcé. L'université a mis en place une campagne de communication et la Faculté s'est chargée de l'affichage d'informations en cas d'attentat. Il ajoute que des informations sont disponibles sur le site internet de la FdS.

M. MARIN annonce que le Fonctionnaire Défense de l'UM changera en janvier.

M. MARIN invite la communauté de la Faculté à être vigilante et à signaler tout comportement anormal.

g- Intelligence Artificielle (IA)

M. MARIN indique avoir envoyé un mail d'appel à soutien aux étudiants et aux personnels de la Faculté concernant le projet d'intelligence artificielle « viaUM ». La Faculté des Sciences est fortement impliquée dans ce projet auquel lui-même participe.

M. MARIN informe que son objectif est d'obtenir plus de bras (post-doctorants et enseignants) pour la Faculté et de renforcer l'enseignement en IA. Il précise qu'il ne souhaite pas la mise en place de nouvelles formations mais améliorer et développer l'existant.

h- Questions Diverses

M. MARIN demande à l'assemblée si elle a des questions diverses.

En l'absence de remarque, **M. MARIN** propose de passer au point suivant.

2- Approbation de relevé de Conclusions du Conseil d'UFR

M. MARIN informe que, la période étant dense en événements, la rédaction des relevés de conclusions a pris du retard. Il s'en excuse et propose de passer au 3^{ème} point de l'ordre du jour.

3- Vie du Campus

a- Présentation et vote – Domiciliation de l'association étudiante Meta Corpo

M. MARIN explique que l'association Méta Corpo a été créée en 2019 par des étudiants de Master 1 et 2 Cancer Biology. Elle demande à être domiciliée à la Faculté des Sciences. Cette association pour but de créer du lien entre étudiants, mais aussi entre ces derniers, les enseignants-chercheurs et les chercheurs du domaine. Elle souhaite également organiser des conférences et colloques scientifiques.





Présentation de l'association Meta Corpo (annexe 1).

Avant de procéder au vote, **M. MARIN** informe qu'en ce début de séance, il y a 27 votants.

Après s'être assuré du quorum, à la suite de la présentation et aux débats qui s'en sont suivis, le Directeur de la Faculté des Sciences de Montpellier demande aux membres du Conseil d'UFR de se prononcer sur la demande de domiciliation à la Faculté des Sciences de l'association Meta Corpo.

p.4

RESULTAT DU VOTE

Membres en exercice : 40

Membres présents et représentés : 27

Membre n'ayant pas pris part au vote : 0

Suffrages valablement exprimés : 27

Pour : 27

Contre : 0

Abstention : 0

Le Conseil donne un avis UNANIME à la demande de domiciliation de l'association à la Faculté des Sciences Meta Corpo.

M. MARIN indique que la Direction de la Faculté des Sciences se réjouit de la création de l'association Meta Corpo et de l'agrandissement du tissu associatif de la composante. Il précise que les associations participent à la vie étudiante sur le campus, notamment en organisant des manifestations fortes telles que la fête de la Faculté, les distributions alimentaires... et elles créent du lien entre les étudiants ; il les remercie pour cet engagement.

b- Présentation et vote – Subvention

✓ Association MER

M. MARIN informe que l'association Médecine Expérimentale et Régénératrice (MER), organise la 4ème édition du séminaire scientifique intitulé « Journée MER » le 18 décembre 2023. L'objectif de cette manifestation est de réunir les promotions actuelles, précédentes et futures du master MER autour de plusieurs thématiques. Cette manifestation est ouverte à tous les étudiants intéressés par la Médecine Expérimentale et Régénératrice, mais aussi à toute la communauté scientifique Biologie Santé.

M. MARIN note qu'une demande de subvention d'un montant de 3175€ a été déposée au FSDIE, et le département BIO-MV participe à hauteur de 235€. Montant demandé à la FdS: 300€

Présentation du projet par les membres présents de l'association MER (annexe 2).

Après s'être assuré du quorum, à la suite de la présentation et aux débats qui s'en sont suivis, le Directeur de la Faculté des Sciences de Montpellier demande aux membres du Conseil d'UFR de se prononcer sur la demande de subvention de l'association MER, d'un montant de 300€.

RESULTAT DU VOTE

Membres en exercice : 40

Membres présents et représentés : 27

Membre n'ayant pas pris part au vote : 0

Suffrages valablement exprimés : 27

Pour : 27

Contre : 0

Abstention : 0

Le Conseil donne un avis UNANIME à la demande de subvention de l'association MER, d'un montant de 300€.





M. MARIN se félicite de ce vote et il encourage l'organisation de journées telles que celle proposée par l'association MER.

✓ *Distribution alimentaire FdS – ABM et EBIM*

Les co-organisateurs des distributions alimentaires de la Faculté, **M. CAMACHO-HENRIQUES** et **Mme GAUCERAND**, informent que la FdS et les associations ABM et EBIM souhaitent organiser 4 nouvelles distributions alimentaires pendant l'année 2023-2024. Pour simplifier le processus financier complexe, la FdS souhaite attribuer les montants correspondants à ces 2 associations, soit 10 000€ (5 000 € à ABM et 5 000€ à EBIM). Ils rappellent que 7 distributions ont eu lieu depuis 2021 (10000 paniers) et insistent sur l'engouement des étudiants dès que les inscriptions relatives à ces distributions sont ouvertes.

M. ROCHE signale et regrette l'augmentation des tarifs du CROUS au Space.

Après s'être assuré du quorum, suite à la présentation et aux débats qui s'en sont suivis, le Directeur de la Faculté des Sciences de Montpellier demande aux membres du Conseil d'UFR de se prononcer sur la demande de subvention des associations ABM (montant 5 000 euros) et EBIM (montant 5 000 euros) pour l'organisation de quatre distributions alimentaires sur l'année universitaire 2023-2024.

RESULTAT DU VOTE

Membres en exercice : 40

Membres présents et représentés : 27

Membre n'ayant pas pris part au vote : 0

Suffrages valablement exprimés : 27

Pour : 27

Contre : 0

Abstention : 0

Le Conseil donne un avis UNANIME à la demande de subvention des associations ABM et EBIM d'un montant de 10 000 euros (5 000€ ABM et 5 000€ EBIM) pour l'organisation de 4 distributions alimentaires sur l'année universitaire 2023-2024.

Le Conseil salue cette organisation.

M. MARIN précise que la Faculté s'est engagée à la mise en place de distributeurs automatiques de produits d'hygiène.

4- Présentation et vote – Conventions

a- Convention de co accréditation concernant la mention « Physique fondamentale et applications » et le parcours M2 « Astrophysique » entre l'Université de Montpellier et l'Université Claude Bernard Lyon 1

M. MARIN informe que la convention de co accréditation concernant la mention « Physique fondamentale et applications » et le parcours M2 « Astrophysique », portée à la FdS par **M. PLEZ**, a pour objet de préciser les domaines d'intervention de chaque établissement ainsi que les conditions de mise en œuvre des modalités administratives, pédagogiques, financières. Elle est conclue pour la durée de l'accréditation.

Après s'être assuré du quorum, suite à la présentation et aux débats qui s'en sont suivis, le Directeur de la Faculté des Sciences de Montpellier demande aux membres du Conseil d'UFR de se prononcer sur la convention entre l'Université de Montpellier et l'Université Claude Bernard Lyon 1 relative à la mention « Physique fondamentale et applications » et le parcours M2 « Astrophysique ».





RESULTAT DU VOTE

Membres en exercice : 40

Membres présents et représentés : 26

Membre n'ayant pas pris part au vote : 0

Suffrages valablement exprimés : 26

Pour : 26

Contre : 0

Abstention : 0

p.6

Le Conseil donne un avis UNANIME à la convention sus-citée.

b- Convention de partenariat concernant les enseignements de neurophysiologie de la licence de Psychologie - entre l'Université Paul Valéry Montpellier 3 et l'Université de Montpellier.

M. MARIN informe qu'il s'agit du renouvellement et de l'actualisation de la convention de partenariat concernant les enseignements de neurophysiologie de la licence de Psychologie, signée depuis 2010. Lors de sa présentation au conseil de juillet, il avait été demandé une rencontre entre les partenaires ; celle-ci a eu lieu en octobre. Les enseignements de Neurophysiologie – obligatoires - dans le cadre de la licence de Psychologie de l'UPVM3 sont assurés, sur le site de Triolet et sur le site de Béziers de l'UPVM3, par des enseignants chercheurs de la Faculté des Sciences de l'Université de Montpellier.

M. MARIN note que la convention a pour objet de préciser les conditions de mise en œuvre administratives, pédagogiques et financières entre l'UM/FdS et l'UPVM3, concernant les enseignements de Neurophysiologie. Elle est conclue pour la durée de l'accréditation.

Après s'être assuré du quorum, suite à la présentation et aux débats qui s'en sont suivis, le Directeur de la Faculté des Sciences de Montpellier demande aux membres du Conseil d'UFR de se prononcer sur la convention de partenariat entre l'Université Paul Valéry Montpellier 3 et l'Université de Montpellier.

RESULTAT DU VOTE

Membres en exercice : 40

Membres présents et représentés : 26

Membre n'ayant pas pris part au vote : 0

Suffrages valablement exprimés : 26

Pour : 26

Contre : 0

Abstention : 0

Le Conseil donne un avis UNANIME à la convention sus-citée.

5- Présentation et vote : Capacités d'accueil, critères et attendus Licence et Master - année universitaire 2024-2025

M. ARINERO, Chargé de mission Parcoursup et Monmaster, fait un point sur Parcoursup (Calendrier, Critères généraux d'examen des vœux, Attendus locaux, Capacités d'accueil) et Monmaster (attendus et capacités d'accueil). (Annexe 3).

Après s'être assuré du quorum, suite à la présentation et aux débats qui s'en sont suivis, le Directeur de la Faculté des Sciences de Montpellier demande aux membres du Conseil d'UFR





de se prononcer sur les capacités d'accueil, critères et attendus Parcoursup et Monmaster pour l'année universitaire 2024-2025.

RESULTAT DU VOTE

Membres en exercice : 40
Membres présents et représentés : 27
Membre n'ayant pas pris part au vote : 0
Suffrages valablement exprimés : 27

Pour : 27
Contre : 0
Abstention : 0

Le Conseil donne un avis UNANIME aux capacités d'accueil, critères et attendus Parcoursup et Monmaster pour l'année universitaire 2024-2025.

Le Conseil indique que l'outil Monmaster n'est pas très adapté.

M. MARIN informe qu'en Bureau, il a été demandé si le Conseil devait valider la capacités d'accueil des L2, L3, Licences Professionnelles et Master 2.

Mme HURTREZ répond qu'au niveau du Rectorat la notion de capacité d'accueil en L2, L3, Master 2 n'existe pas. Toutefois, certaines universités présentent les capacités d'accueil pour ces niveaux mais ne les votent pas. Pour toute transparence, la Faculté pourrait les présenter.

Concernant les Licences Professionnelles, **Mme HURTREZ** indique qu'il n'y a pas de capacités d'accueil.

6- Information - Atterrissage du budget 2023

Mme TOURNIER, Directrice adjointe en charge des Finances, indique que comme chaque année, elle va présenter en novembre l'atterrissage du budget FdS de l'année en cours (cf. annexe 4), puis elle présentera en décembre le prévisionnel du budget de l'année qui suit.

Mme WEIGEL demande des précisions sur la dotation de fonctionnement des départements d'enseignement.

Mme TOURNIER explique qu'un dialogue en toute transparence a lieu entre la Direction, les directeurs et les agents financiers de chaque département afin de faire un point sur les besoins de chacun.

M. MARIN précise 3 points :

- Masse salariale : la FdS va rendre environs 100 000 € à l'UM.
- Investissement : la FdS prévoit un surplus, elle demandera donc un report pour l'année prochaine, en prévision de la construction du bâtiment 6.
- Fonctionnement : la FdS bénéficie de 2 nouvelles ressources (300 000€) qu'elle a perçues en octobre. Afin de ne pas les perdre et de les mettre au profit de la communauté, elle a ouvert un appel à idée Développement Durable, et prévu l'achat de distributeurs de produits d'hygiène à faible coût pour les étudiants. Les départements ont été consultés et, s'il y a un résidu, il sera déposé dans le fond de roulement.

M. GUILLET fait part d'un blocage par la DAF de certains bons de commande.

M. MARIN répond avoir fait le nécessaire pour régler ce problème.



M. MARIN informe avoir un dialogue budgétaire avec la Présidence ce jeudi 9 novembre. Il a reçu un tableau de préparation. Il craint que la constitution du budget 2024 ne soit pas simple.

7- Questions diverses

p.8

M. MARIN demande à l'assemblée si elle a des questions.

Mme BERARD rappelle avoir demandé un bilan des fonctions des Directions Adjointes.

M. MARIN répond que cela sera fait au cours des prochaines séances du Conseil.

M. MARIN remercie l'auditoire de sa présence et des débats portés durant cette séance, puis il clôt la séance à 12 heures 30.

Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.

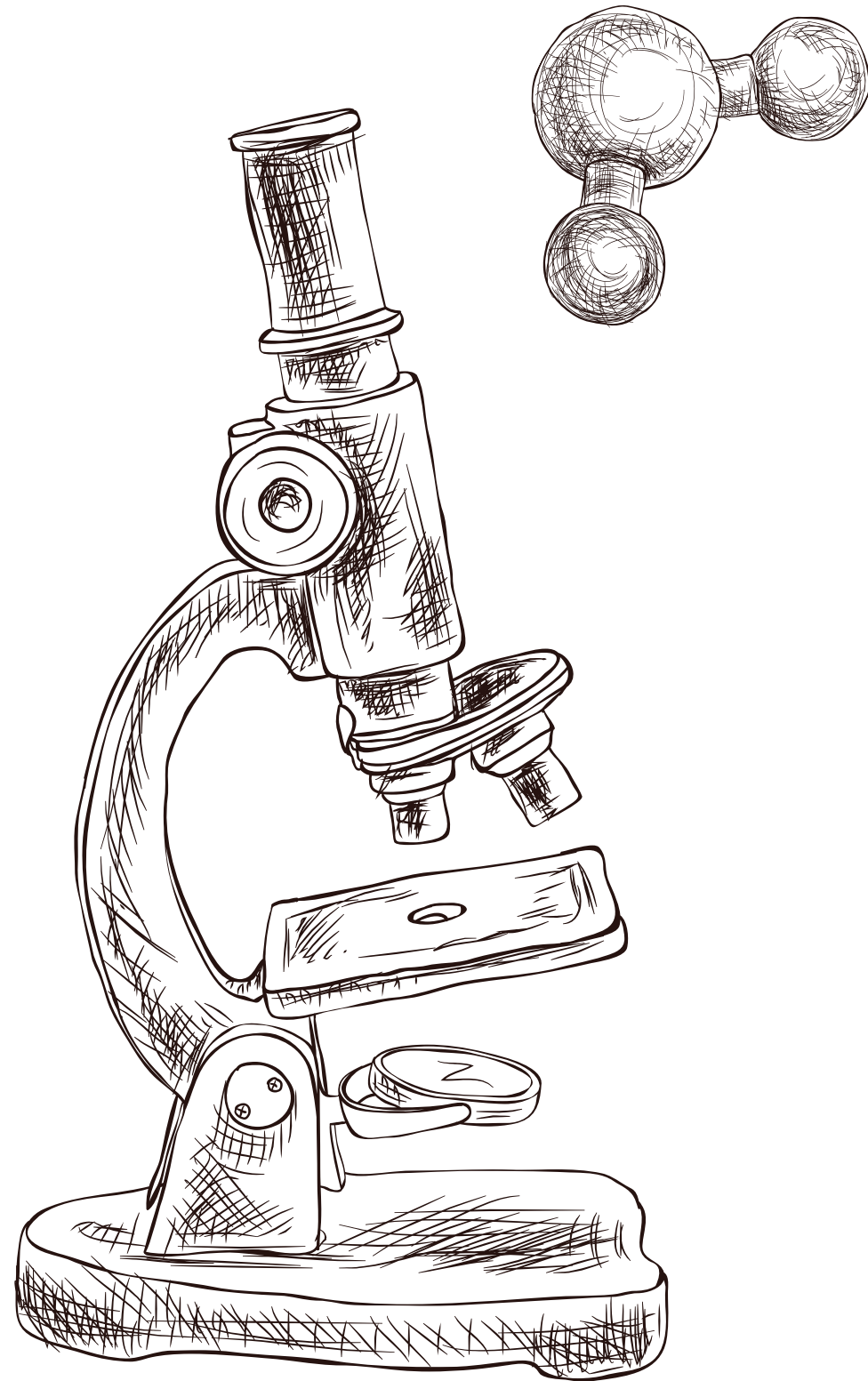
Le Président de séance

Jean-Michel Marin

La secrétaire de séance

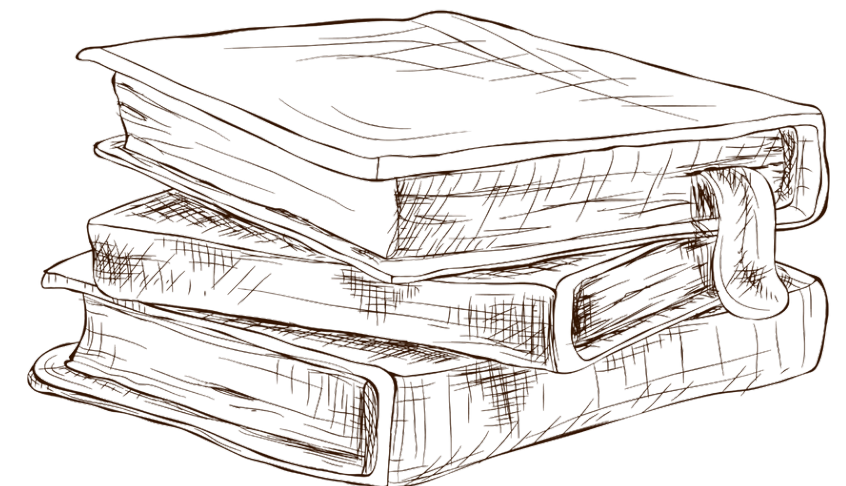
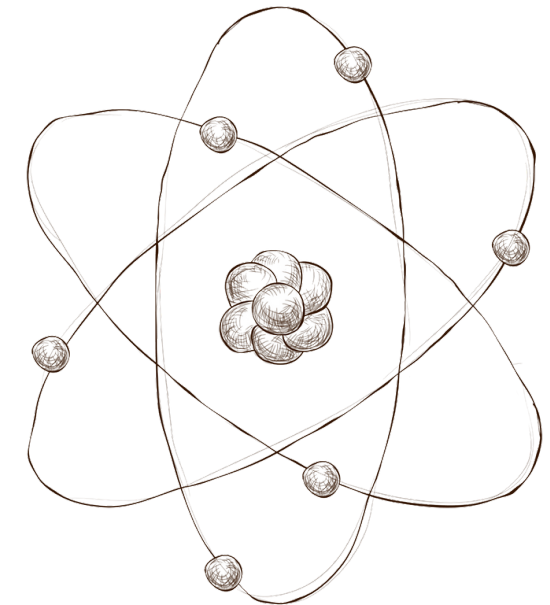
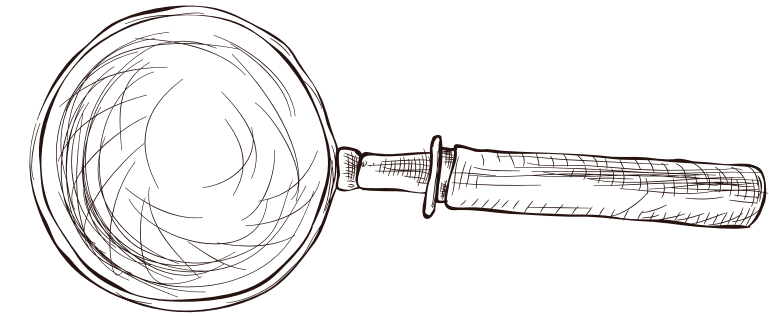
Sandra Gaucerand

ANNEXES



**L'association des étudiants du
Master Cancer Biology**

MIETA CORPO



Master Biologie-Santé, Parcours Cancer Biology

Le programme proposé dans le cadre du parcours « *Cancer Biology* » dans un environnement scientifique et médical de pointe. La formation est soutenue par le **Centre de Recherche Intégré en Cancérologie** (le SIRIC Montpellier Cancer), qui regroupe un centre de la lutte contre le cancer (l'ICM, l'Institut du Cancer de Montpellier), le CHU de Montpellier et Nîmes et une centaine d'équipes localisées dans différents institut de recherche montpelliérains.

Objectifs et débouchés



Formation d'étudiants de filières **scientifiques** et **médicales** à la recherche dans le domaine du cancer. Parcours **pluridisciplinaire** qui vise une formation à la recherche et par la recherche.

Insertion professionnelle



Acquisition de connaissances et compétences nécessaires pour initier une carrière dans la recherche sur le cancer dans le **secteur académique** ou **appliqué**.

Thrombinoscope

Présidente



Clara
GHARSALLAH

Vice-Présidente



Clara
FREIXINOS

VP Événementiel



Kelly
BRUNEL

Trésorier/ VP Partenariat



Adrien
BERGER

Secrétaire/directeur artistique



Maxence
LOPEZ

Membre actif



Amandine
KREMER

Les évènements organisés par la Meta Corpo

Vente de crêpes



215€ reversés à la Ligue Contre le Cancer

400€ utilisés pour permettre l'accès des étudiants du Master au GSO

Attribution parrains/marraines



Soirée d'intégration



et tant d'autres....

Soirée Laser Game



Soirée Patinoire



Les évènements organisés en collaboration avec les autres associations du Master Biologie-santé

Soirée Halloween

Gala Inter-Masters



Olympiades Inter-Masters



Entente et coopération avec les étudiants des autres Masters Biologie-Santé.

Les prochains évènements

Participation à la Courstache



Course **caritative**, sportive et festive, ouverte à toutes et tous, pour contribuer à la lutte contre les **cancers masculins**.



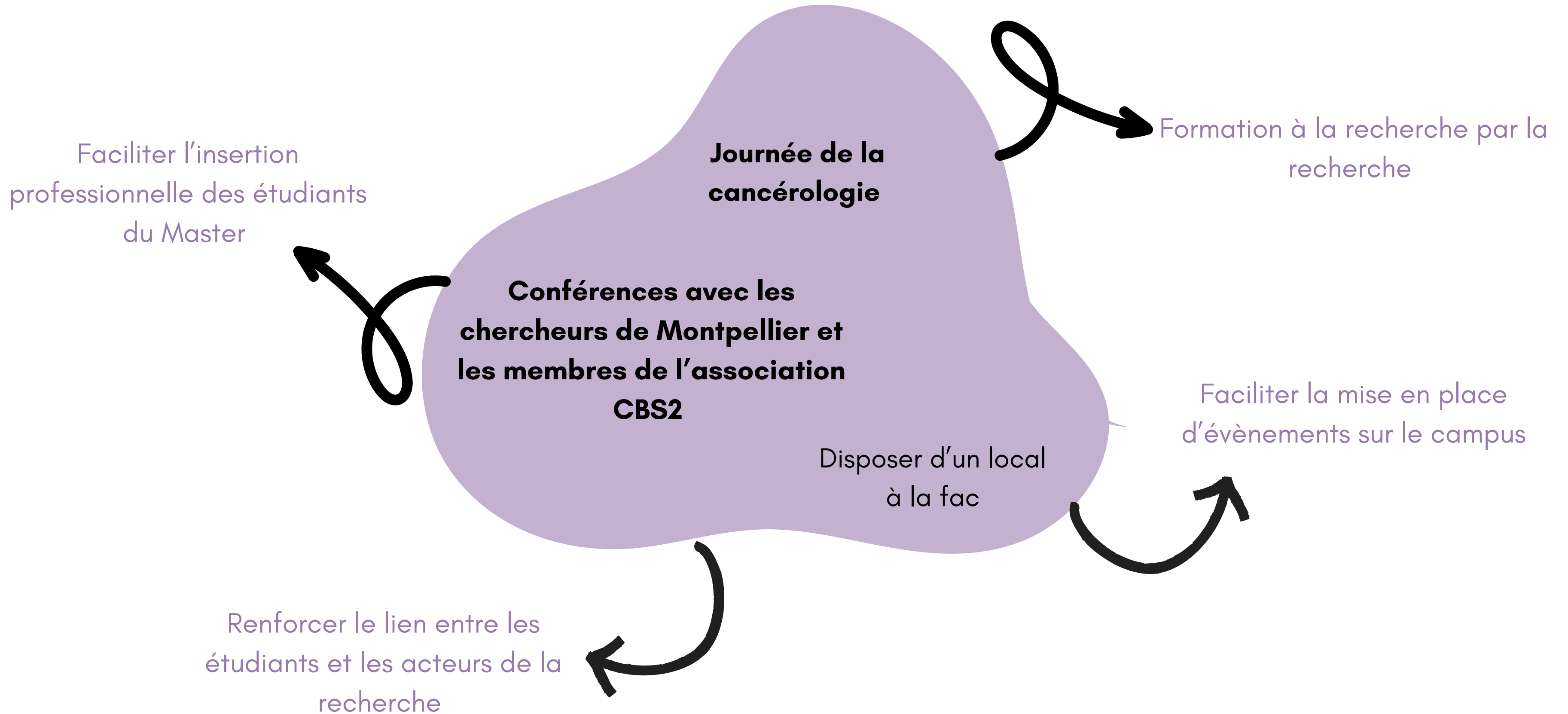
Participation au Cancéropôle GSO



Arcachon

Cancéropôle labellisé par l'Institut National du Cancer dans une optique de fédération de chercheurs et cliniciens dans une démarche inter-régionale et **pluridisciplinaire**.

Perspectives d'avenir de la MetaCorpo



Merci pour votre attention !



Demande financement FdS – Journée MER

Présentation de l'association MER

- Association des étudiants du master MER.
- Objectifs :
 - ❑ Fédérer ses adhérents autour d'événements scientifiques (Journée MER), sportifs et festifs.
 - ❑ Aider les étudiants du master MER dans leur cursus (parrainage, stages)
 - ❑ Promouvoir la cohésion et l'échange entre les parcours du master Biologie-Santé



Demande financement FdS – Journée MER

Description du projet :

- Présentation de thématiques de recherche par des chercheurs et doctorants
- Public visé : étudiants inscrits en licence à la Faculté des Sciences, master Biologie-Santé, doctorants et chercheurs
- Le 18 décembre 2023, de 8h à 17h, Génopolys
- Pause repas le midi (buffet) et distribution de goodies à l'effigie du séminaire
- Présentation de posters scientifiques pendant les pauses



Demande financement FdS – Journée MER

Objectifs du projet :

- **Présenter des thématiques de recherche montpelliéraines** : utile pour les étudiants et pour quiconque s'intéressant de près ou de loin à la médecine régénératrice.
- **Échanger avec les enseignants-chercheurs** : l'événement permet d'échanger et de conseiller les étudiants sur leur parcours.
- **Avoir une vue d'ensemble des débouchés** : les doctorants fraîchement diplômés et ingénieurs sont à même de présenter leurs divers parcours et perspectives d'avenir.
- **Développer une cohésion de groupe** : les étudiants de M1 et M2 peuvent échanger des conseils avisés sur leur formation mais aussi sur les stages.
- **Relâcher la pression** : Cette journée est l'occasion de réunir les acteurs du master autour d'un moment agréable et scientifique.



Demande financement FdS – Journée MER

Budget prévisionnel du projet :

| Dépenses | | | Recettes | |
|-------------------|------------------|-----------------------|--------------|------------------|
| Libellé | Budget | Fournisseur | Financement | Budget |
| Restauration midi | 2237,55 € | Traiteur GRAND | FSDIE | 2237,55 € |
| Goodies | 1228,4 € | Le Bureau des Goodies | FSDIE | 938,40 € |
| | | | FdS | 300€ |
| Boulangerie | 185 € | La Grange aux pains | Département | 185 € |
| Communication | 50€ | Espace Copie | Département | 50€ |
| Total | 3710,95 € | | Total | 3710,95 € |

Les postes de dépense concernent deux secteurs :

- **Alimentation** : buffet et viennoiseries prévus pour 100 personnes
- **Communication** : impression des affiches et achat de goodies



PARCOURSUP 2024

CGEV

ATTENDUS LOCAUX

CAPACITES D'ACCUEIL

CALENDRIER

- **20 décembre 2023** : ouverture du site d'information parcoursup.fr avec le moteur de recherche des formations ;
- **17 janvier 2024** : ouverture de la plateforme Parcoursup et formulation des vœux (10 vœux maximum) ;
- **14 mars 2024** : date limite de la formulation des vœux ;
- **3 avril 2024** : date limite pour compléter son dossier et confirmer les vœux ;
- **30 mai – 12 juillet 2024** : phase principale d'admission ;
- **11 juin – mi-septembre 2024** : phase complémentaire.
- **16 au 23 juin 2024** : pendant les épreuves écrites, les délais de réponse aux propositions d'admission sont suspendus pour permettre aux lycéens de se concentrer sur leurs épreuves

A noter : Les épreuves écrites de spécialités se dérouleront les **mercredi 19, jeudi 20 et vendredi 21 juin 2024**. **Elles ne pourront pas être prises en compte par les commissions.**

Critères généraux d'examen des vœux (CGEV)

Les CGEV sont destinés à permettre aux formations de préciser les éléments **quantitatifs** ou **qualitatifs** qui serviront de cadrage aux commissions d'examen des vœux (CEV).

- a. Résultats académiques
- b. Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire
- c. Savoir-être
- d. Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet
- e. Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires

Attendus locaux

Les attendus locaux ont vocation à présenter les connaissances et compétences attendues pour une formation ne disposant pas d'attendus nationaux ou à compléter, pour celles qui en disposent, les attendus nationaux d'éventuelles exigences spécifiques ou précisions.

Capacité d'accueil

Capacité Parcoursup = Néo-entrants = Bacheliers Français, Bacheliers du système Français à l'étranger, Bacheliers Européens

Capacité globale = capacité Parcoursup + redoublants + Campus France

Capacités d'accueil

| Libellé Parcoursup | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| CMI Informatique | 40 | 40 | 40 |
| CUPGE Mathématiques et Physique | 18 | 18 | 15 |
| CUPGE Physique et Mathématiques | 18 | 18 | 15 |
| CUPGE Mécanique | 18 | 18 | 15 |
| Licence - portail Informatique | 100 | 100 | 95 |
| Licence - portail Mathématiques et ses applications | 80 | 80 | 75 |
| Licence - portail physique/chimie/sciences de l'ingénieur (PCSI) | 300 | 300 | 311 |
| Licence - portail physique/chimie/sciences de l'ingénieur (PCSI) - option kinésithérapie | 20 | 20 | 20 |
| Licence - portail physique/chimie/sciences de l'ingénieur(PCSI) - option Santé | 80 | 90 | 90 |
| Licence - portail Sciences de la Vie/Sciences de l'environnement (SVSE) | 440 | 450 | 450 |
| Licence - portail Sciences de la Vie/Sciences de l'environnement (SVSE) - option Santé | 110 | 90 | 90 |
| Licence - portail Terre Eau Environnement (TEE) | 60 | 60 | 60 |
| Licence - Biologie en apprentissage par projet (APP) | 35 | 36 | 36 |
| Licence - Science de la vie de l'environnement (SVSE) option kinésithérapie | 20 | 20 | 20 |
| Licence - Science de la vie de l'environnement (SVSE) option prépa agro véto | 36 | 36 | 32 |
| Licence - Double licence Mathématiques - Informatique | 20 | 20 | 30 |
| Licence - Science de la vie - CPES - Modélisation et Numérique en sciences de la vie | 10 | 10 | 11 |
| Licence - Physique/ Physique, chimie/ Chimie/ EEA/ Mécanique/ TEE CPES - Modélisation et Numérique en sciences de la matière | 10 | 10 | 11 |
| Total | 1415 | 1416 | 1416 |

Mon Master 2024

ATTENDUS

CAPACITES D'ACCUEIL

Bilan campagne 2023

Au 21/07/23 fin de la phase principale : ~50% des parcours avaient épuisé leur liste d'attente, ~~60% des parcours avec Liste d'attente < 10

| | Capacité | Accep définitives | Accep provisoires | liste attente | rech contrat | Taux de remplissage | saisines acceptées | recours |
|------|----------|----------------------|----------------------|------------------|--------------|------------------------|-----------------------|---------|
| 27/6 | 1188 | 417 | 281 | 4111 | 128 | 0,70 | | |
| 29/6 | 1188 | 526 | 289 | 3435 | 122 | 0,79 | | |
| 2/7 | 1188 | 625 | 267 | 2979 | 122 | 0,85 | | |
| 3/7 | 1188 | 646 | 263 | 2903 | 122 | 0,87 | | |
| 6/7 | 1188 | 700 | 225 | 2706 | 116 | 0,88 | | |
| 7/7 | 1188 | 712 | 218 | 2645 | 116 | 0,88 | | |
| 9/7 | 1188 | 727 | 208 | 2571 | 115 | 0,88 | | |
| 13/7 | 1188 | 756 | 179 | 2461 | 114 | 0,88 | | |
| 18/7 | 1188 | 791 | 146 | 2342 | 108 | 0,88 | | |
| 27/7 | 1188 | 915 | 0 | 1421 | 102 | 0,86 | | |
| 22/8 | 1188 | 922 | 0 | 1348 | 80 | 0,84 | | |
| 11/9 | 1188 | 927 | 0 | 1229 | 62 | 0,86 | 8 | 25 |

Bilan campagne 2023

| Saisines | | | |
|-----------------|-----------------|------------------|--|
| Au 11/09 | 441 reçues | 215 non traitées | |
| | 16 propositions | | |
| | 8 acceptations | | |
| Recours | | | |
| Au 11/09 | 103 reçus | | |
| | 54 non traités | | |
| | 25 validations | | |
| | 23 refus | | |

IA M1 2023 au 20/09 : 1131

IA M1 2022 au 19/09 : 1185

Bilan campagne 2023

Retours d'expérience

- 1 - Nécessité d'une phase complémentaire
- 2 - Nécessité d'un calendrier moins tardif
- 3 - Décloisonner FI/FA dans Mon Master (affichage commun)
- 4 - Simplifier la recherche des candidatures d'un étudiant sur Mon Master

Calendrier 2024 ? Pas encore connu

- **Février ?** : les établissements pourront paramétrer leur offre de masters dans la plateforme.
- **Mi-mars à mi-avril ?** : les candidats déposent leurs candidatures.
- **Mi-avril à mi-juin ?** : les établissements examinent les candidatures.
- **Mi-juin à mi-juillet ?** : phase d'admission. Transmission des réponses aux candidats et réponse des candidats.

Exception faite pour les formations dispensées par la voie de l'alternance : téléversement du classement possible, dès le mois d'avril, pour permettre aux candidats concernés de se mettre suffisamment tôt en recherche d'un contrat.
- **Mi-juillet à fin juillet ?** : inscription administrative des étudiants (voire au-delà pour les formations en alternance).
- **Mi-juin ?** : phase de saisine du recteur de la région académique.
- **Mi-juillet à la rentrée ?** : phase de gestion des désistements permettant de redistribuer les dernières places vacantes,
Phase complémentaire ?

Capacités d'accueil

COL = Néo-entrants = étudiants en formation initiale + alternants + formation continue

CAL = Capacité globale = néo-entrants + redoublants + internationaux

Capacités d'accueil

| Mention | COL 2022/2023 | CAL 2022/2023 | COL 2023/2024 | CAL 2023/2024 | |
|-----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DDS | 8 | 10 | 8 | 10 | |
| BEE | 97 | 104 | 95 | 102 | B2I en baisse, répartition sur 2 sites avec Perpignan |
| Energie | 34 | 40 | 34 | 40 | |
| Bois | 18 | 20 | 20 | 22 | Problème affichage FI/FA, souhaite affichage/gestion communs Problèmes désistements à l'inscription |
| Eco-Epi | 31 | 37 | 25 | 30 | Confusion COL/CAL l'an dernier |
| STPE | 50 | 54 | 41 | 44 | Parcours Génie côtier n'ouvrira pas cette année |
| Bioinformatique | 20 | 25 | 20 | 25 | |
| Informatique | 121 | 160 | 136 | 160 | Souhaite affichage/gestion FI/FA communs Problèmes désistements à l'inscription |
| Maths | 55 | 70 | 55 | 70 | |
| Physique | 63 | 76 | 85 | 85 | Augmentation COL et CAL sauf IDIL : problème désistements aux inscriptions Mauvaise campagne de recrutements N-1 donc peu de redoublants + peu de Campus France |
| EEA | 77 | 92 | 92 | 107 | Souhait que les offres FI et FA soient regroupées sur la même ligne pour n'avoir qu'une seule entrée par parcours Création Irobot avec département informatique |
| Mécanique | 33 | 38 | 38 | 42 | Augmentation CDPI, baisse pour les autres parcours |
| Bioagro | 90 | 105 | 96 | 105 | Augmentation Bipa, Bapt, IBM, IDIL |
| Biosanté | 117 | 133 | 125 | 143 | Augmentation Cancer biology, Infection biology, Ibis |
| Gestion env | 52 | 65 | 46 | 48 | Ventilation par parcours FI/FA GIEBioTe définitivement fermé |
| Eau | 61 | 67 | 69 | 79 | Souhaite décloisonner FI/FA Inclut les places à APT et IA |
| Chimie | 142 | 144 | 134 | 136 | Diminution BM, P1, CTM Augmentation P2 |
| SNS | 36 | 40 | 36 | 40 | Souhaite décloisonner FI/FA |
| MEEF FDS | 120 | 146 | 120 | 146 | |
| Total | 1225 | 1426 | 1275 | 1434 | |
| | | +50 | +8 | | |

Critères généraux d'examen des candidatures (CGEC)

Ils sont destinés à permettre aux responsables de formation de préciser les éléments qui présideront au classement des candidats, que ceux-ci soient **quantitatifs** (notes, résultats académiques, certifications, etc.) ou **qualitatifs**, liés aux méthodes de travail acquises, aux savoir-faire, ou au savoir-être.

ATTENDUS

Attendus = Compétences, connaissances

Ne doivent pas faire référence à une note (ex. : 12/20), à l'obtention d'une mention (ex. : AB) ou à l'absence de redoublement.

Niveau attendu en langues : cadre européen de référence pour les langues (CECRL), indiquer par exemple « A1 » ou « B1 ». Le ministère précise qu'il ne soit pas fait référence à une certification précise (TOEIC ou TOEFL par exemple) ou à un score.

Présentation du Budget Propre Intégré de la Faculté des Sciences

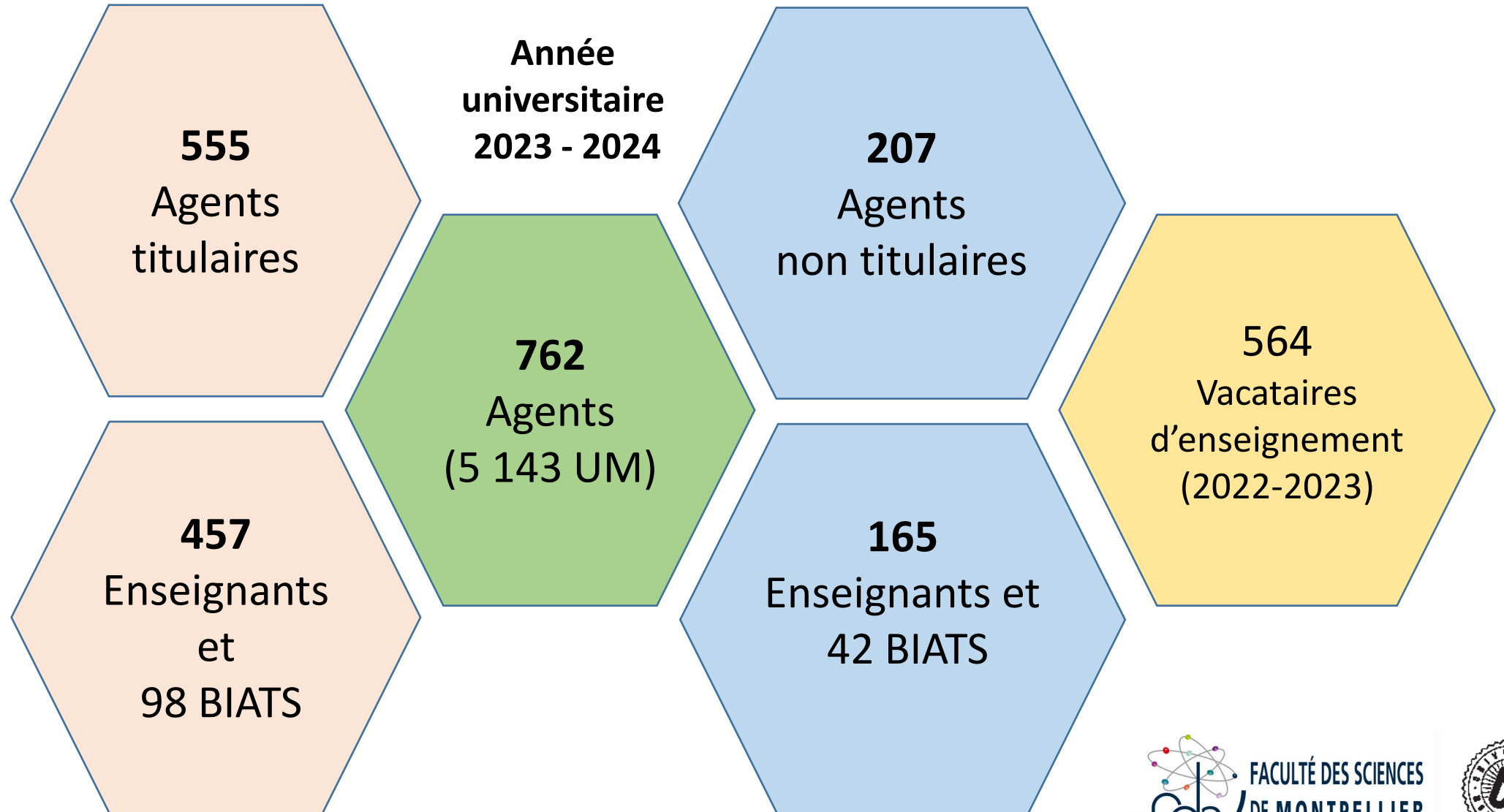
- BPI 2024 -

- Budget Propre Intégré de la Faculté des Sciences de Montpellier 2024 -

- Pré-notification de la Présidence en date du 26 juillet 2023 ;
- Dialogue de gestion « Technique » en date des 9 octobre et 9 novembre 2023 ;
- Dialogue de gestion « Politique » en date du 15 novembre 2023.

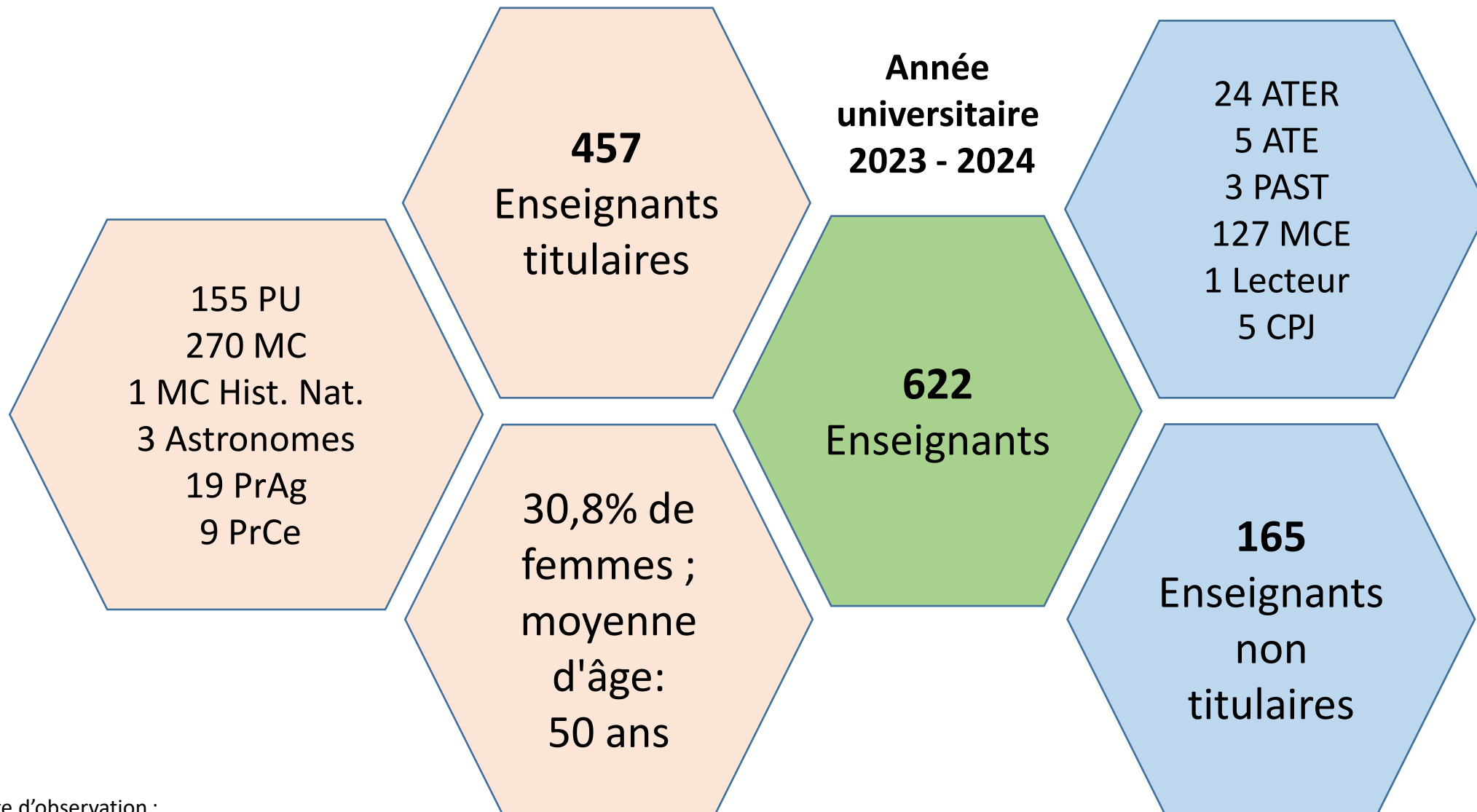
La Faculté des Sciences en quelques chiffres ...

La Faculté des Sciences : quelques chiffres ...

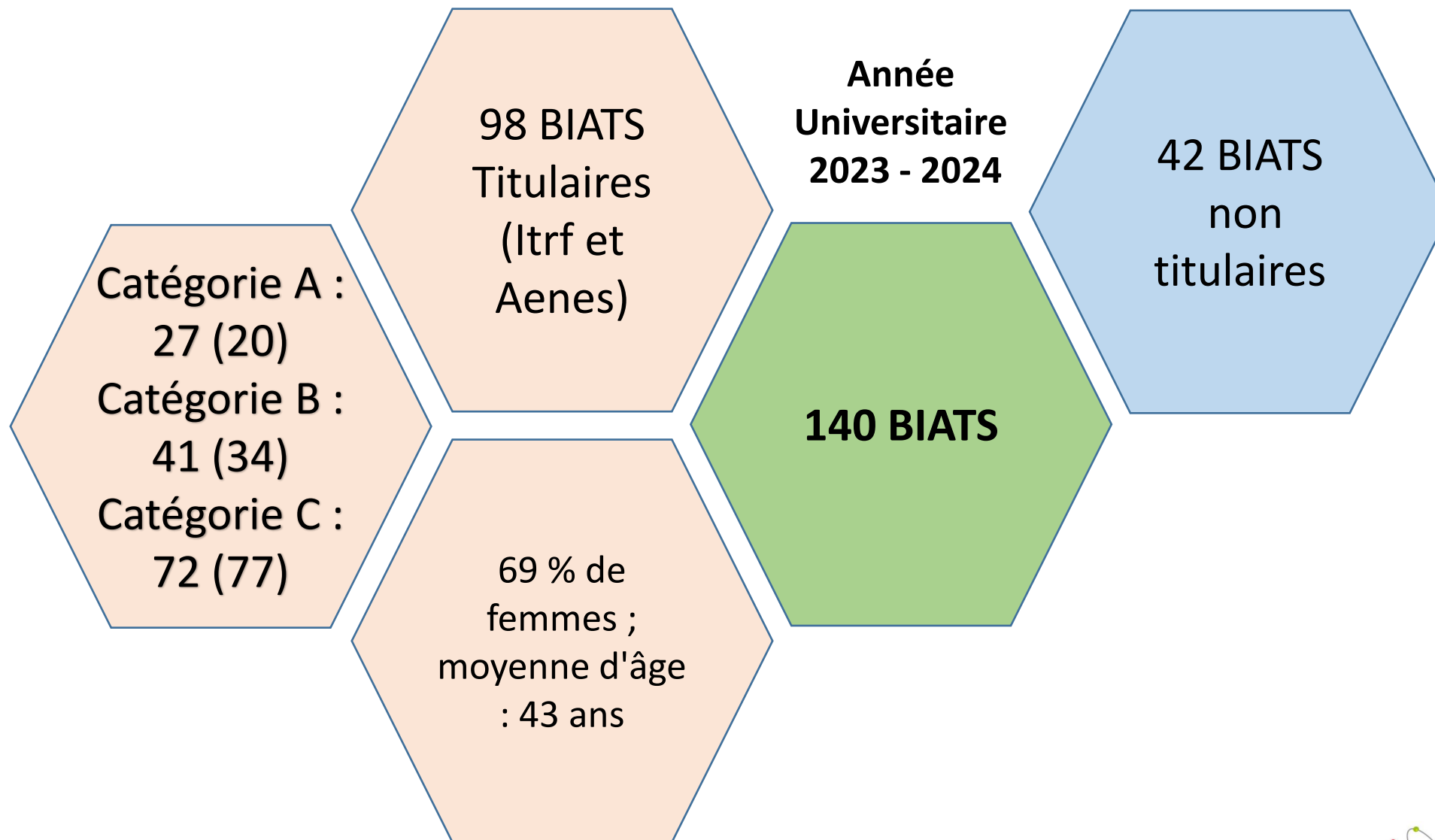


Date d'observation :
16 novembre 2023

La Faculté des Sciences : quelques chiffres ...

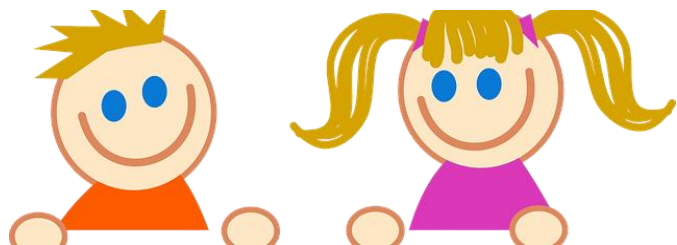


La Faculté des Sciences : quelques chiffres ...



Date d'observation :
16 novembre 2023

Etudiants de la Faculté



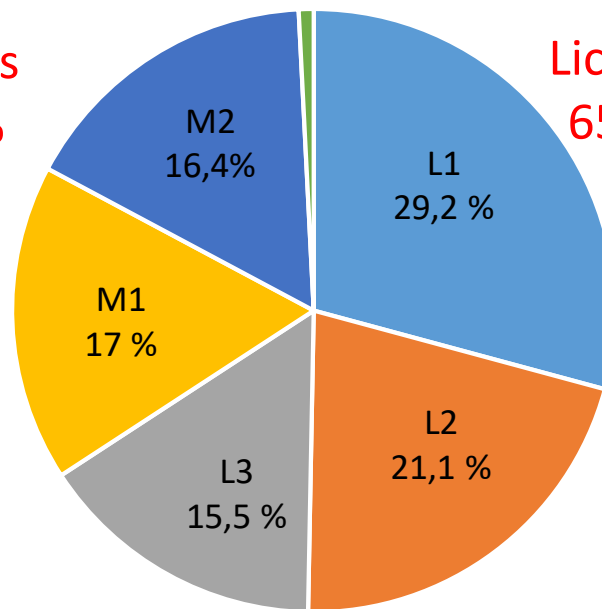
53,7 % étudiants 46,3 % étudiantes

8 180 étudiants

33,3% d'étudiants boursiers

Masters
33,4 %

Licences
65,8 %



■ L1 ■ L2 ■ L3 ■ M1 ■ M2 ■ Pré-Universitaire

1 726 étudiants étranger.s ;
21,8 % des effectifs de la FdS ;
24,4 % des effectifs internationaux de l'UM ;
114 nationalités représentées.



| Classement des nationalités les plus représentées | | % |
|---------------------------------------------------|---------------|------------|
| 1 | ALGERIEN(NE) | 297 19,77% |
| 2 | MAROCAIN(E) | 268 17,82% |
| 3 | LIBANAIS(E) | 107 7,09% |
| 4 | SENEGALAIS(E) | 93 6,11% |
| 5 | ESPAGNOL(E) | 75 4,88% |
| 6 | ITALIEN(NE) | 54 3,64% |

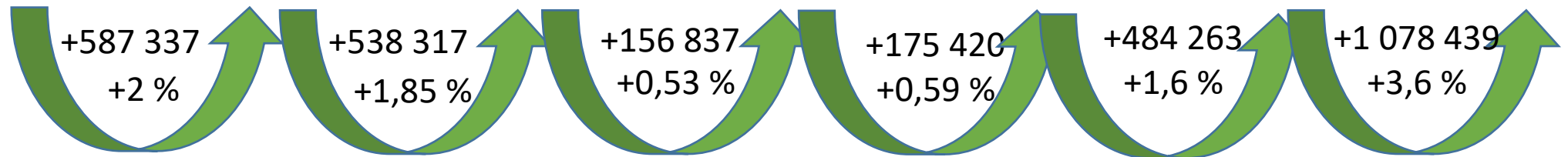
Année universitaire 2023-2024

Masse salariale « Etat » des personnels affectés au sein de la FdS

Masse salariale « Etat » de la Faculté



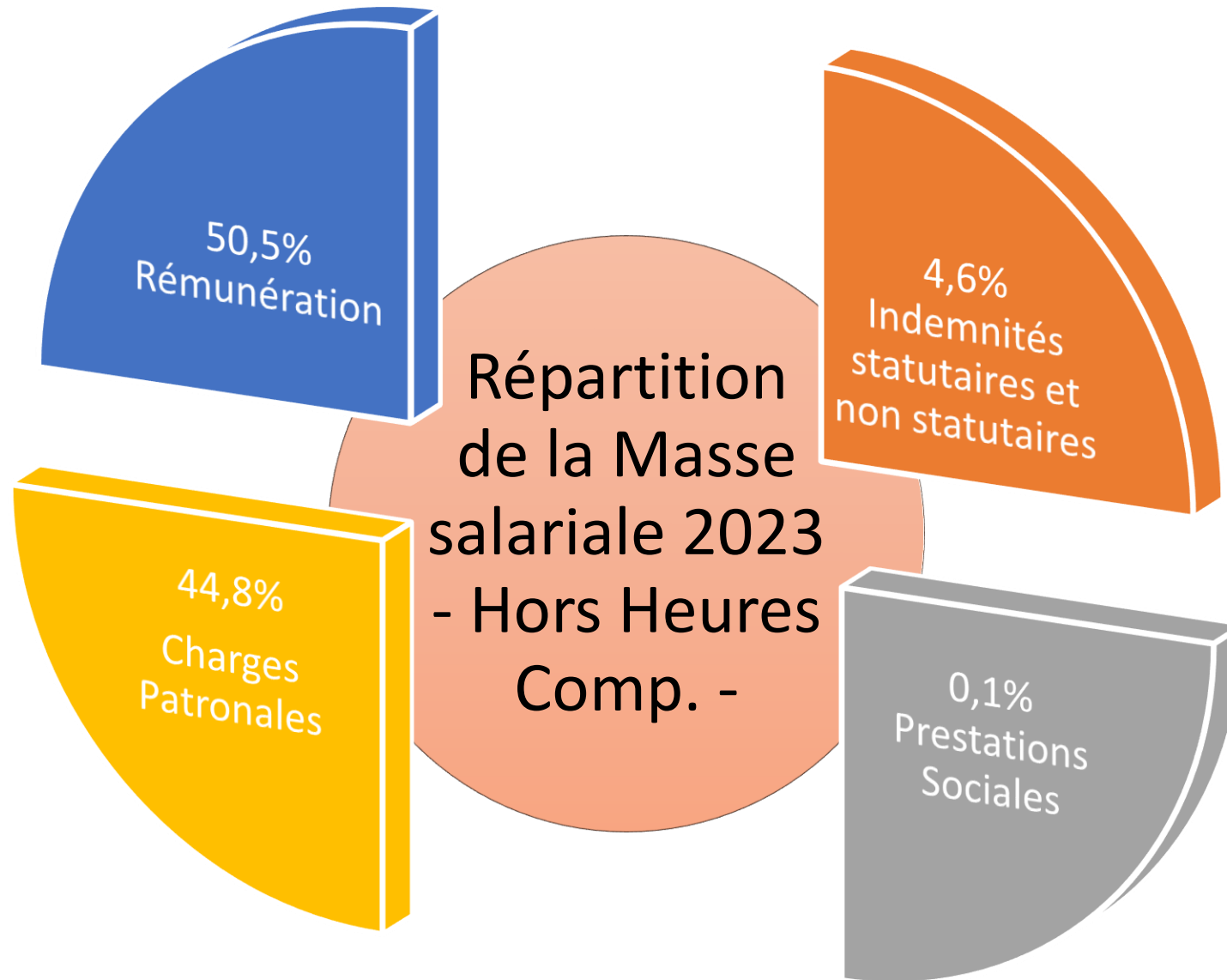
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Masse salariale Etat (en €) | 28 270 222 | 28 857 559 | 29 395 876 | 29 552 713 | 29 728 133 | 30 212 396 | 31 290 835 |



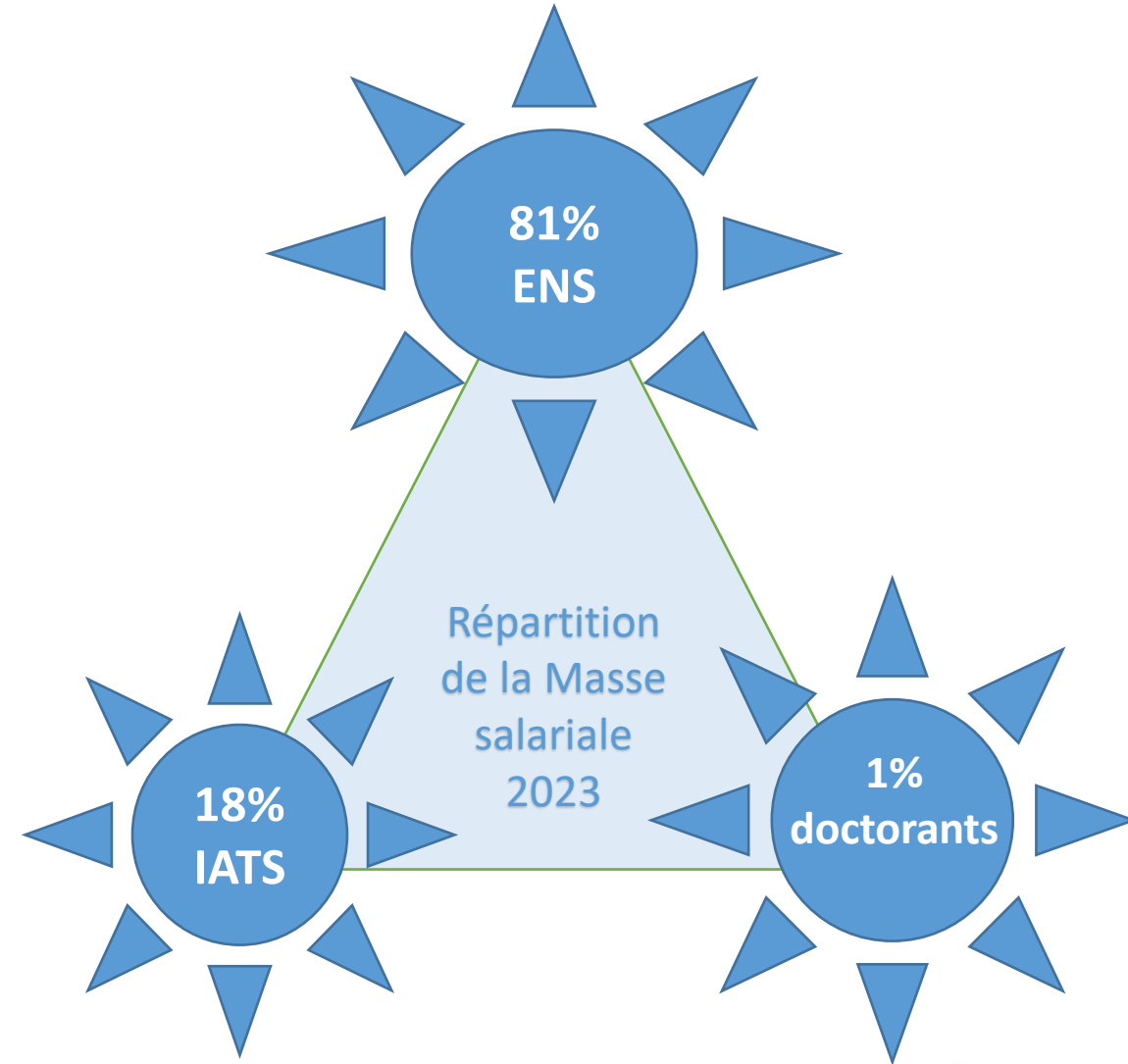
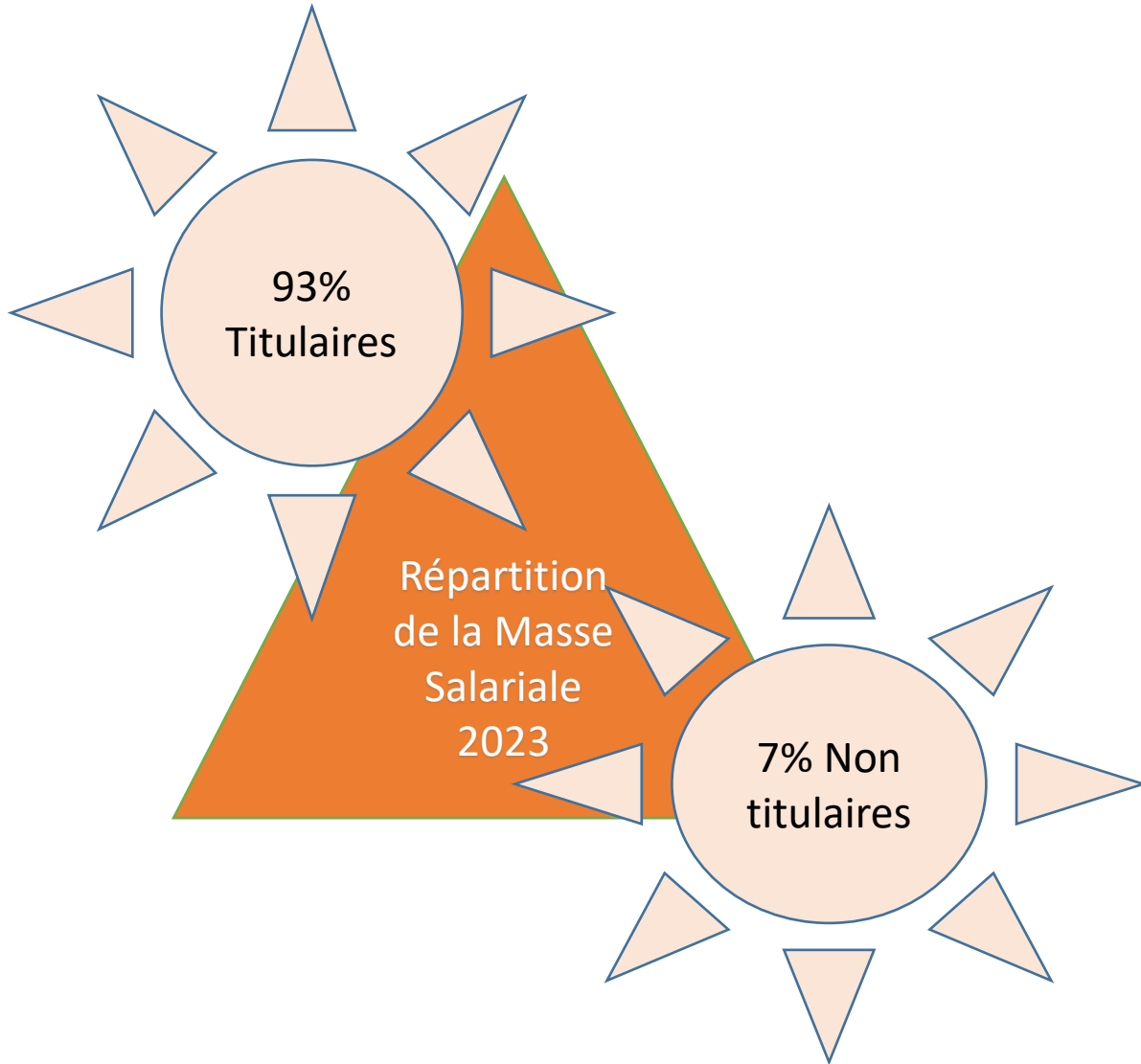
Masse salariale Etat financée par l'Université de Montpellier

Personnels statutaires : (MCF, Pr, Prag, Prce et Biats) ainsi que les enseignants contractuels (ATER, ATE, PAST et lecteurs) et doctorants rémunérés sur ressources « Etat »

Masse salariale « Etat » de la Faculté



Masse salariale « Etat » de la Faculté



- BPI FdS 2024 - Les RECETTES

Dotations de l'Établissement

Subvention pour Charge de Service Public (SCSP) :

Dotation financière globale de l'État allouée aux Établissements d'Enseignement supérieur

- **La Masse salariale « Etat » des personnels affectés au sein de la FdS ;**
 - **Dotation en « Investissement » .**
 - **Dotation en « Fonctionnement » ;**
- **Dotation en « Heures complémentaires » ;**
 - **Enveloppe « ParcoursSup » ;**
 - **Enveloppe « Réforme Santé ».**

Ressources globales de la composante (BPI)

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dotation globale de l'établissement <i>(charges maintenues en central incluses)</i> | 3 153 949 |
| Dotation de fonctionnement | 1 263 255 |
| Dotation en heures complémentaires | 1 241 074 |
| Dotation d'investissement | 649 620 |
| Ressources propres de la composante | 2 834 464 |
| dont droits d'inscription s/ DN | 750 000 |
| dont droits d'inscription s/ DU | 34 000 |
| dont taxe d'apprentissage | 100 000 |
| dont subventions | - |
| dont autres ressources propres | 78 273 |
| dont SCFC | 103 808 |
| dont CFAR | 1 768 382 |
| Ressources propres s/ conventions pluriannuelles | 1 501 746 |
| Enveloppe Parcoursup | 87 350 |
| Enveloppe Réforme Santé - LAS | 64 000 |
| TOTAL RESSOURCES | 7 641 508 |

Total recettes hors conventions pluriannuelles: 6 139 762 €

Année 2024

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dotation globale de l'établissement <i>(charges maintenues en central incluses)</i> | 3 059 810 |
| Dotation de fonctionnement | 1 263 255 |
| Dotation en heures complémentaires | 1 146 935 |
| Dotation d'investissement | 649 620 |
| Ressources propres de la composante | 2 311 620 |
| dont droits d'inscription s/ DN | 800 000 |
| dont droits d'inscription s/ DU | 38 675 |
| dont taxe d'apprentissage | 120 000 |
| dont subventions | - |
| dont autres ressources propres | 109 010 |
| dont SCFC | 92 410 |
| dont CFAR | 1 151 526 |
| Ressources propres s/ conventions pluriannuelles | 417 848 |
| Enveloppe Parcoursup | 87 350 |
| Enveloppe Réforme Santé - LAS | 64 000 |
| TOTAL RESSOURCES | 5 940 628 |

Total recettes hors conventions pluriannuelles: 5 522 780 €

+ 616 982 €
+ 11,2 %

Année 2023

Ressources globales de la composante (BPI)



BR1

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dotation globale de l'établissement <i>(charges maintenues en central incluses)</i> | 3 153 949 |
| Dotation de fonctionnement | 1 263 255 |
| Dotation en heures complémentaires | 1 241 074 |
| Dotation d'investissement | 649 620 |
| Ressources propres de la composante | 2 834 464 |
| dont droits d'inscription s/ DN | 750 000 |
| dont droits d'inscription s/ DU | 34 000 |
| dont taxe d'apprentissage | 100 000 |
| dont subventions | - |
| dont autres ressources propres | 78 273 |
| dont SCFC | 103 808 |
| dont CFAR | 1 768 382 |
| Ressources propres s/ conventions pluriannuelles | 1 501 746 |
| Enveloppe ParcoursUp | 87 350 |
| Enveloppe Réforme Santé - LAS | 64 000 |
| TOTAL RESSOURCES | 7 641 508 |

+ 206 091 €
(N+1 investissement)

Par ailleurs, comme je m'y étais engagé, la réserve d'investissement retenue sur votre dotation CFAR 2023 d'un montant de 206 091 €, pourra être mobilisée au BR1 2024 pour financer des projets immobiliers ou d'investissement, sous réserve que le fonds de roulement de l'établissement constaté au compte financier 2023, voté en mars 2024, se situe au-delà du seuil prudentiel fixé par le Ministère.

Total ressources hors conventions pluriannuelles:

6 089 762 + 206 091 = 6 295 853 €

Année 2024

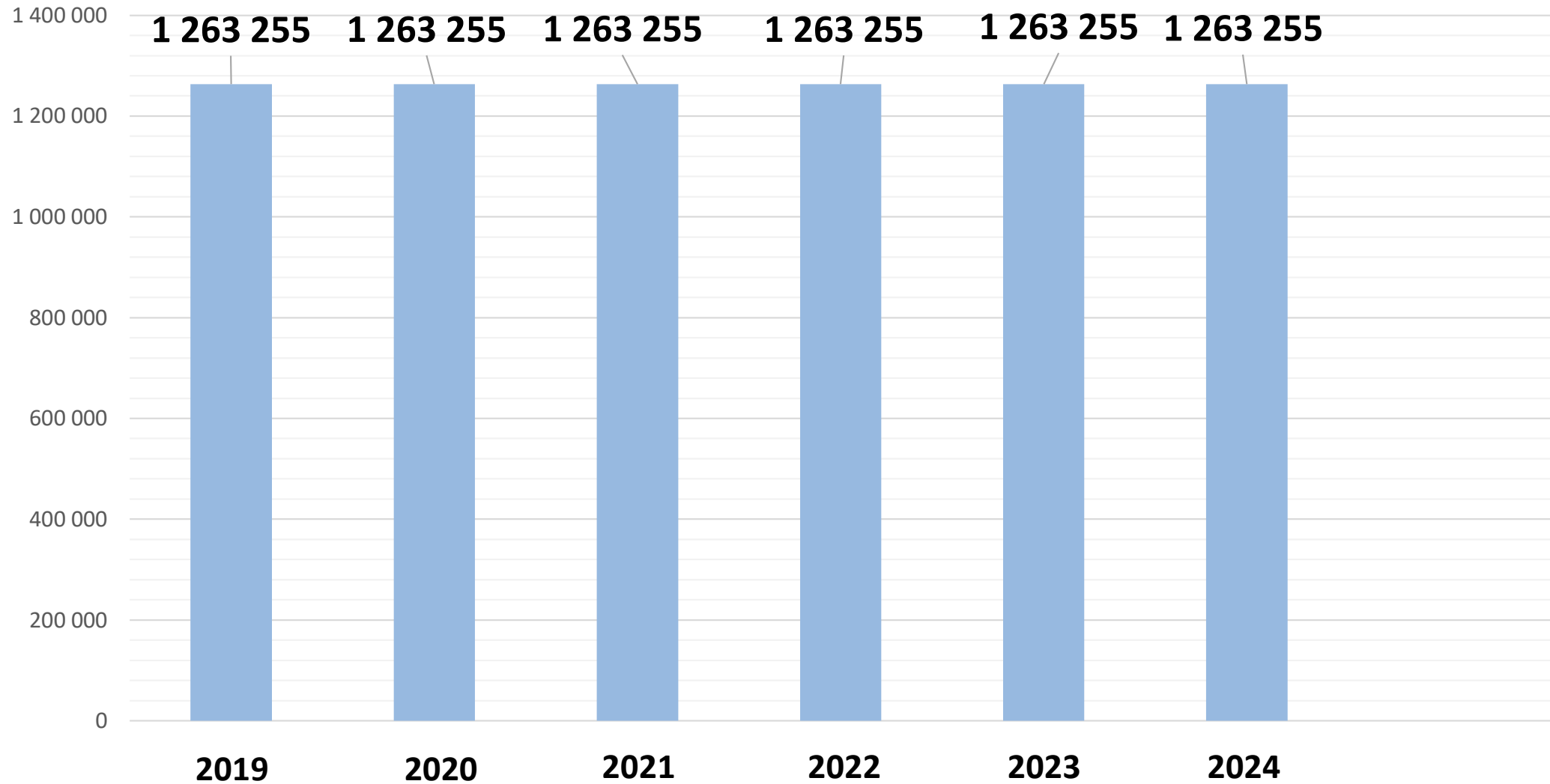
| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|
| Dotation globale de l'établissement <i>(charges maintenues en central incluses)</i> | 3 059 810 | |
| Dotation de fonctionnement | 1 263 255 | |
| Dotation en heures complémentaires | 1 146 935 | |
| Dotation d'investissement | 649 620 | |
| Ressources propres de la composante | 2 311 620 | |
| dont droits d'inscription s/ DN | 800 000 | |
| dont droits d'inscription s/ DU | 38 675 | |
| dont taxe d'apprentissage | 120 000 | + 113 234 |
| dont subventions | - | |
| dont autres ressources propres | 109 010 | + 57 990 |
| dont SCFC | 92 410 | + 22 933 |
| dont CFAR | 1 151 526 | + 238 012 + 465 279 |
| | | + 142 164 (N+1, investissement) |
| Ressources propres s/ conventions pluriannuelles | 417 848 | |
| Enveloppe ParcoursUp | 87 350 | |
| Enveloppe Réforme Santé - LAS | 64 000 | + 60 000 |
| TOTAL RESSOURCES | 5 940 628 | + 611 400 + 500 352 |

Total ressources hors conventions pluriannuelles:

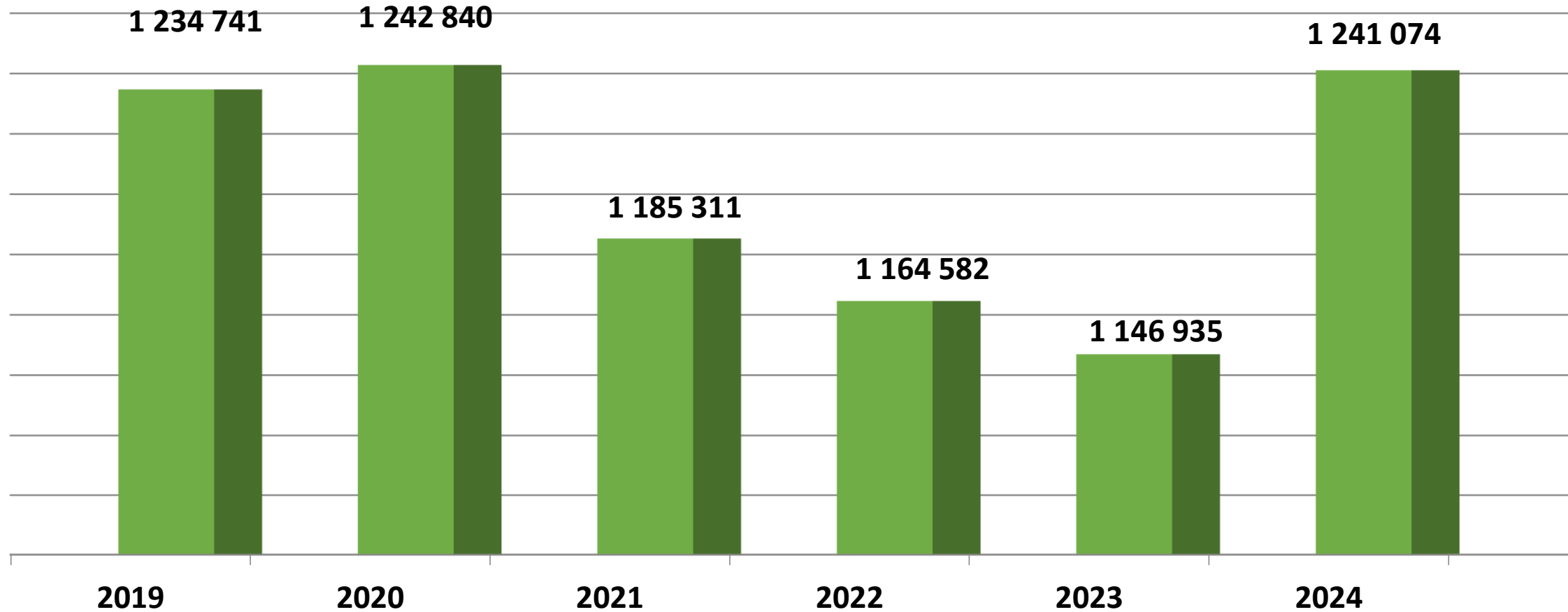
5 522 780 + 1 111 752 = 6 639 530 €

Année 2023

Dotation en « Fonctionnement »



Dotation en « Heures complémentaires »



REH et compensation de service d'enseignement (Crct, Délégation, IUF, ...)

Dotation en « Heures complémentaires »

2024

Détail de la Dotation HC

| | |
|-------------------------------------------------------|------------------|
| Socle 2022 | 806 593 |
| Balances sociées | -6 853 |
| Transfert du REH en primes - <i>première vague</i> | -15 800 |
| Socle | 783 940 |
| REH numérique 2022-2023 | 10 701 |
| Compensations des modalités de services 2023-2024 | 446 433 |
| Compensations des conventions particulières 2023-2024 | 0 |
| Total | 1 241 074 |

Depuis 2023 le socle de la dotation HC intègre des balances sociées, considérant que depuis la mise en oeuvre de la nouvelle offre de formation, leur variation sera minimale d'un exercice à l'autre. En 2024, le socle intègre également une première tranche du transfert du REH en primes.
Concernant le REH numérique et les compensations, une actualisation sera réalisée lors des budgets rectificatifs de l'exercice 2024.

2023

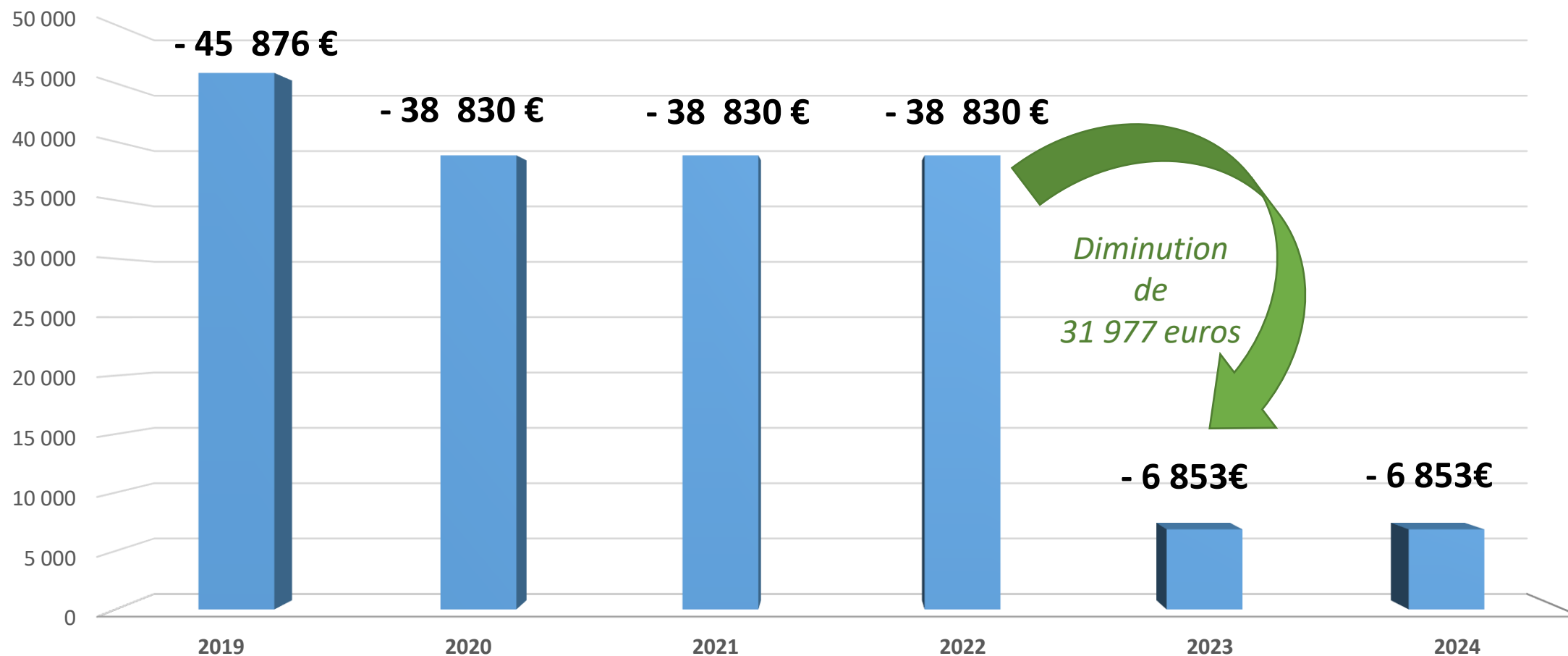
Détail de la Dotation HC

| | |
|-------------------------------------------------------|------------------|
| Socle 2022 | 806 593 |
| Balances 2021-2022 | -6 853 |
| Socle 2023 | 799 740 |
| REH numérique 2021-2022 | 5 508 |
| Compensations des modalités de services 2021-2022 | 344 048 |
| Compensations des conventions particulières 2021-2022 | -2 360 |
| Total | 1 146 935 |

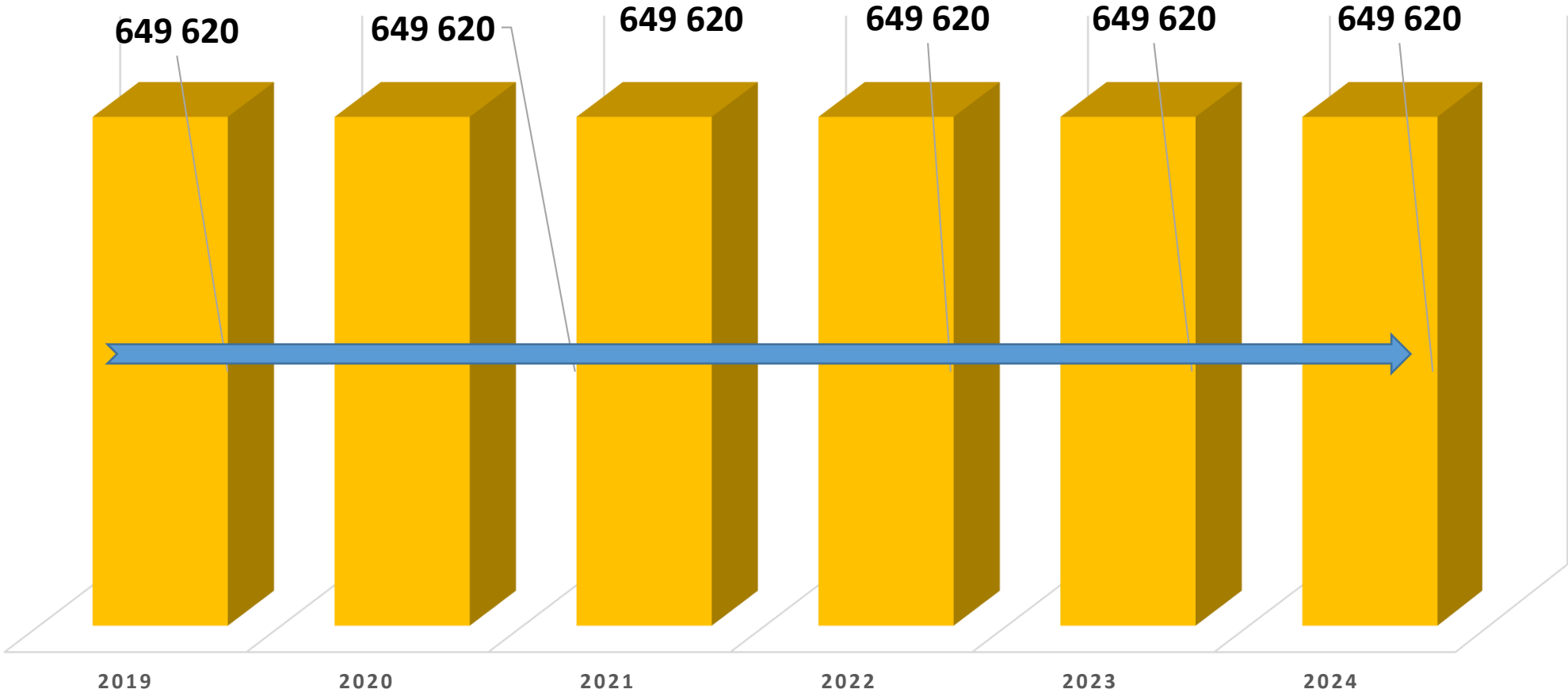
En 2023 le socle de la dotation HC intègre les dernières balances, considérant que depuis la mise en oeuvre de la nouvelle offre de formation, leur variation sera minimale d'un exercice à l'autre. Concernant le REH numérique et les compensations, une actualisation sera réalisée lors des budgets rectificatifs de l'exercice 2023.

**+ 12 140 € - Point budgétaire intermédiaire avec la
DAF UM de juillet 2023 -**

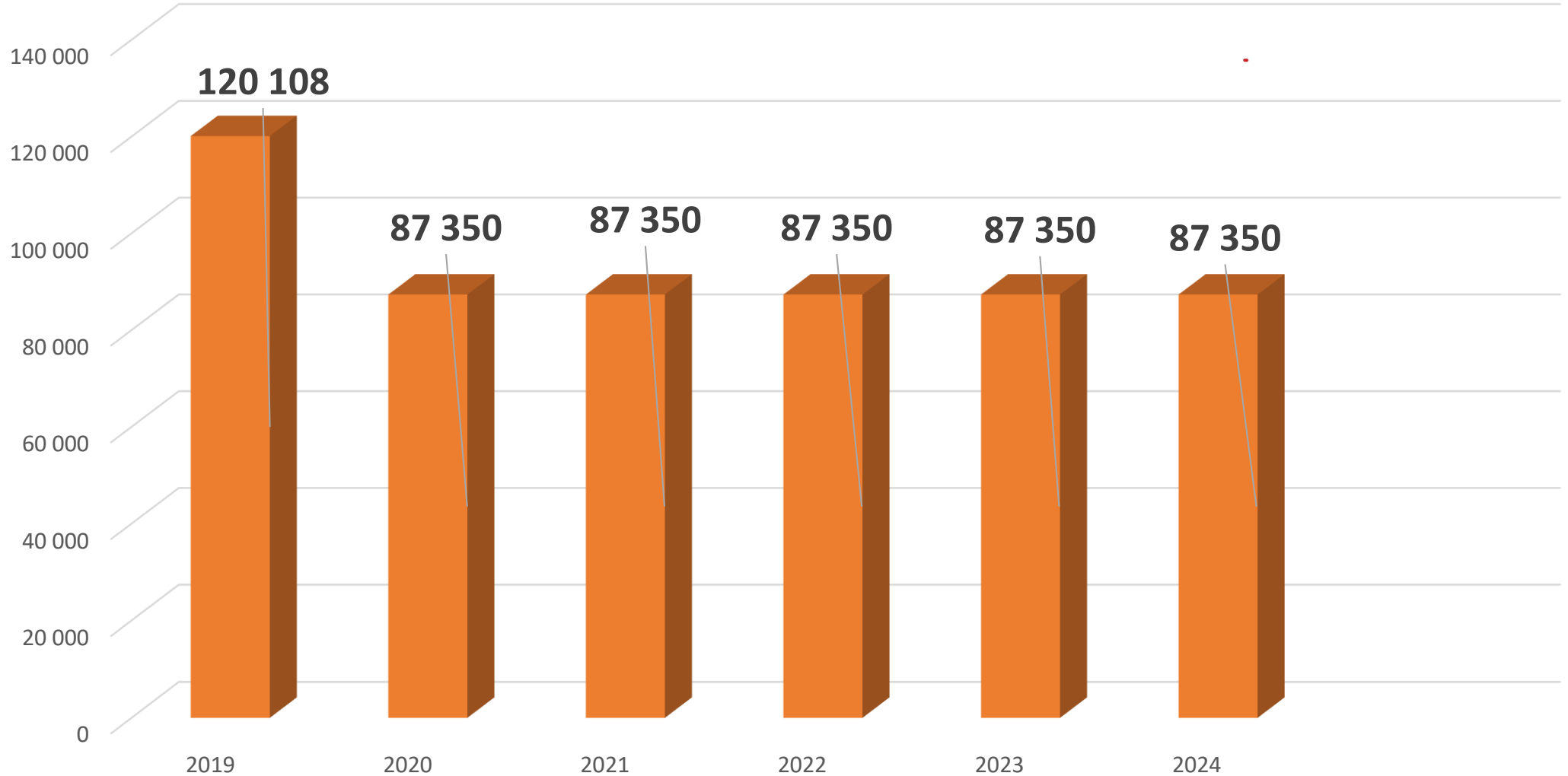
Balance des services d'enseignement



Dotation en « Investissement »



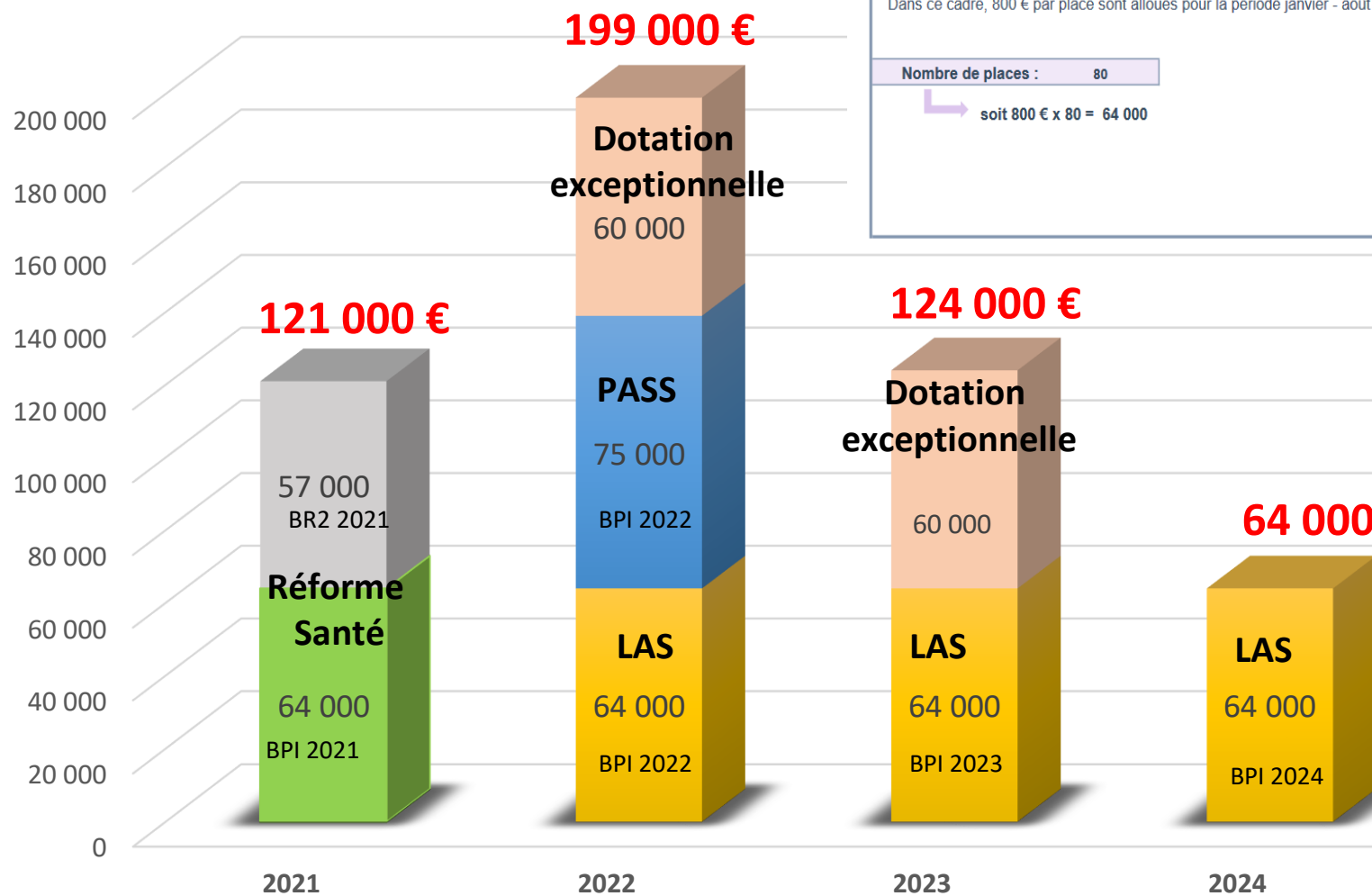
Dotation Parcoursup



Dotation Parcoursup identique à celle de l'année dernière

- Enveloppe RÉFORME SANTÉ -

Enveloppe « Réforme Santé »



Détail de l'enveloppe Réforme Santé

L'UFR dispose d'une enveloppe spécifique de la SCSP au titre de la licence option accès santé (LAS). Dans ce cadre, 800 € par place sont alloués pour la période janvier - août 2024, soit 1 200 € en année pleine.

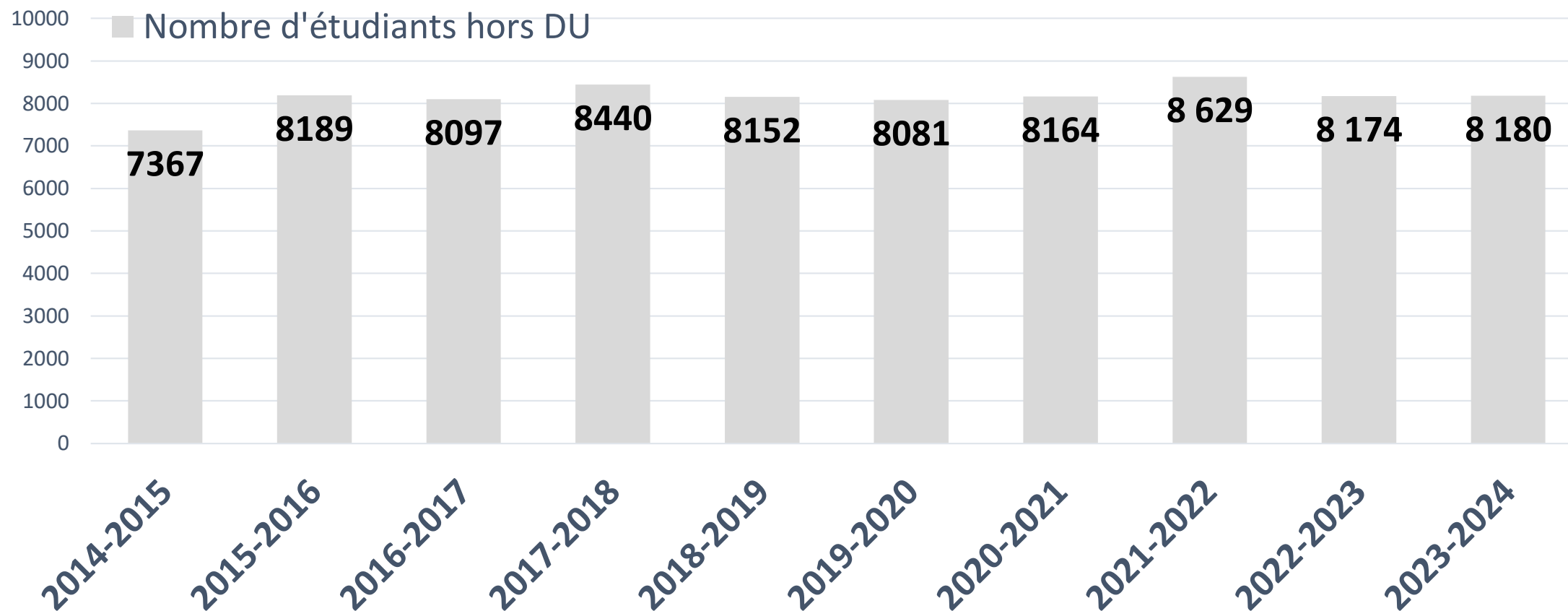
Nombre de places : 80

soit 800 € x 80 = 64 000

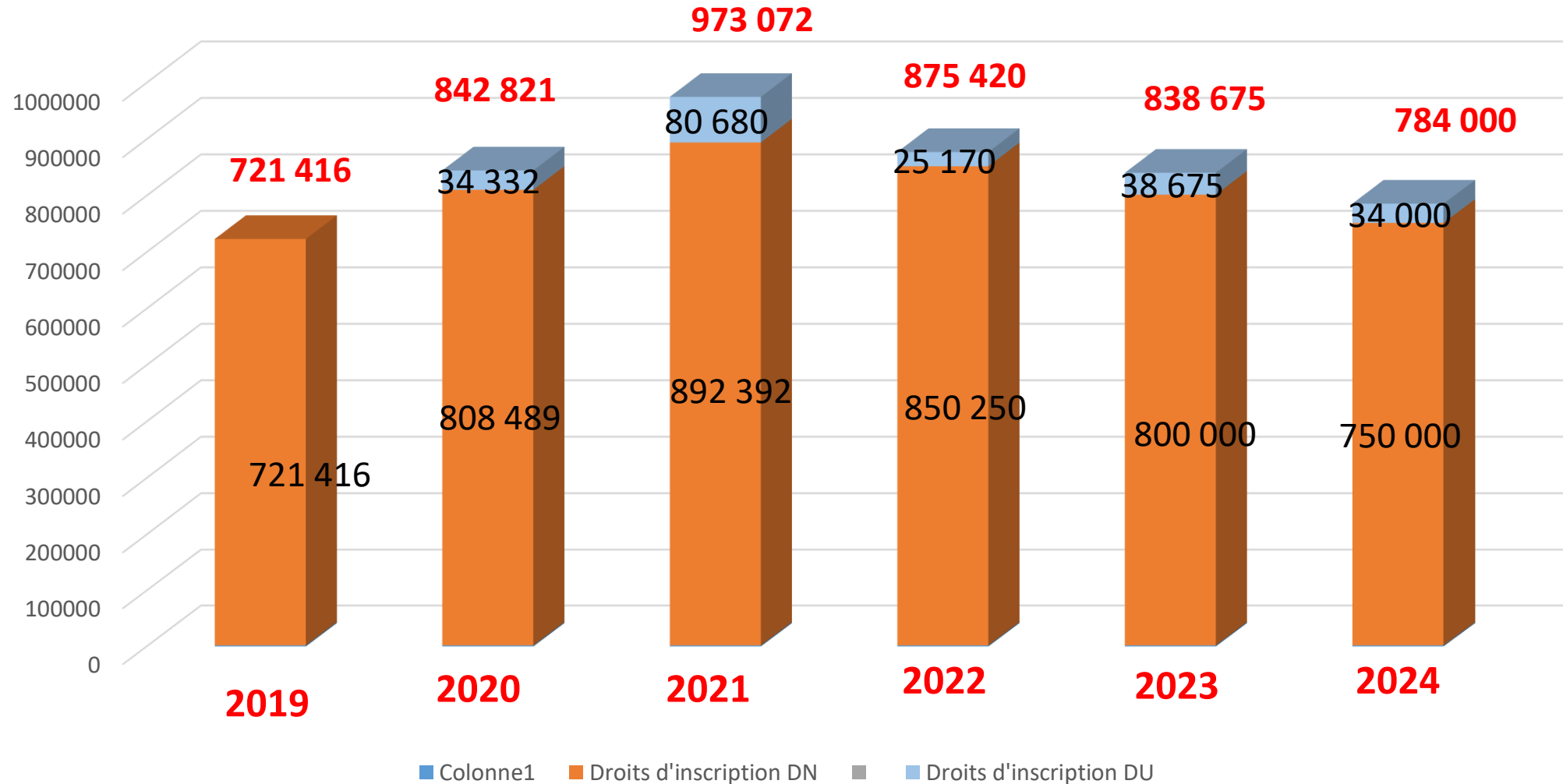
Ressources Propres (RP) de la Faculté

- Droit d'Inscription (DN et DU) ;
- Autres ressources propres dont Taxe d'Apprentissage ou (TA) ;
- Recettes de l'Apprentissage (CFA EnSup-LR) ;
 - Recettes de la Formation Continue (FC).

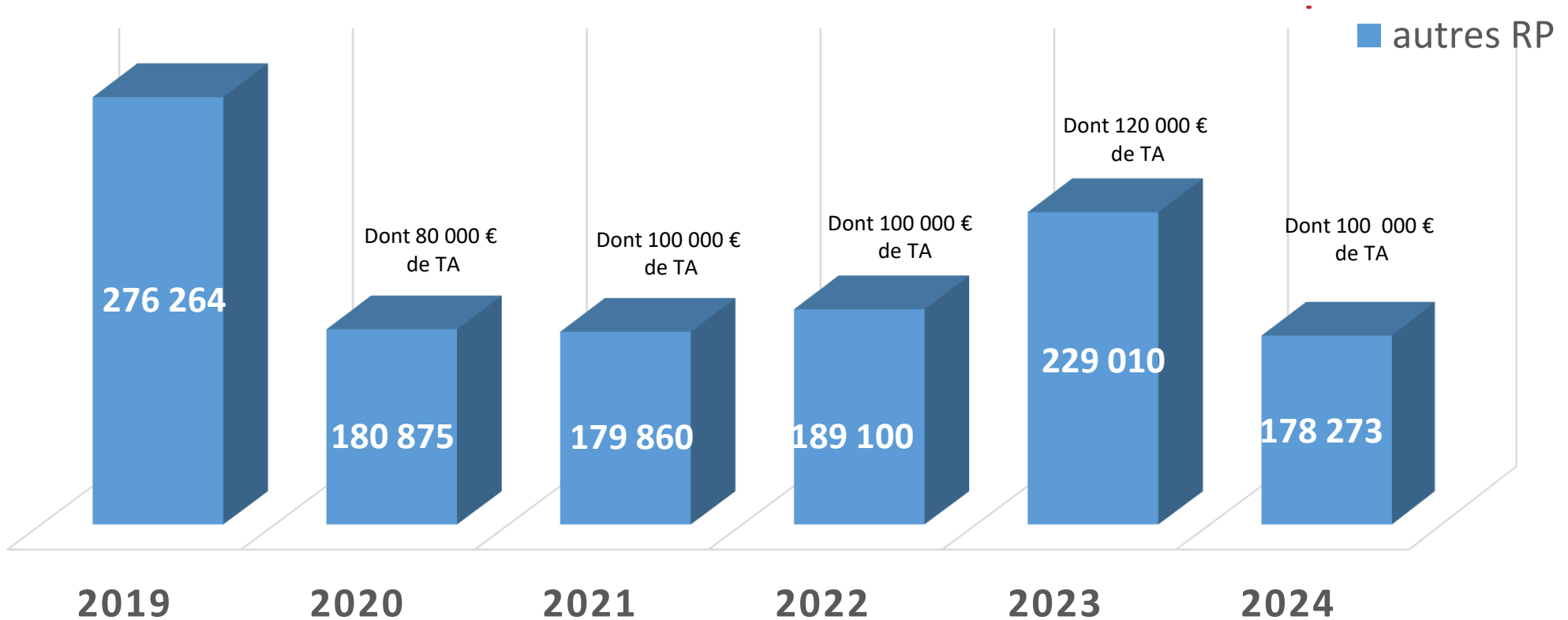
Nombre d'étudiants



Droits d'Inscription (DN et DU)



Autres Ressources Propres dont TA



Autres Ressources Propres : conventions de mise à disposition de locaux, conventions enseignement avec d'autres Etablissement (Mayotte, ...), accords Relations Internationales, dispositif FLE (Français, langues étrangères), ...

Recettes « Apprentissage »

Détail du reversement CFAR

Effectifs de référence pour l'année 2024 :

| | |
|------------------------------------|-----|
| Janvier- Août (année 23-24) | 396 |
| Septembre - Décembre (année 24-25) | 326 |

| | |
|---------------------------------------------|------------------|
| Base de reversement CFAR (BI du CFAR) | 1 964 869 |
| - <i>Réserve d'investissement</i> | - 196 487 |
| Montant notifié | 1 768 382 |
| - <i>Participation aux charges communes</i> | - 282 941 |
| Crédits mobilisables | 1 485 441 |

Réserve d'investissement CFAR

La réserve d'investissement mise en place sur le reversement CFAR représente 10% du montant reversé. Pour rappel la réserve de 2023 devrait être allouée au BR1 2024 sous réserve de l'exécution des recettes 2023 et du niveau du FDR au compte financier 2023. Le montant alloué serait alors de :

Réserve estimée 2023 (BR1 2024) : **206 091 €**

Pour la réserve 2024 le montant sera également alloué au moment du premier BR 2025 sous les mêmes conditions .

Réserve estimée 2024 (BR1 2025) : **196 487 €**

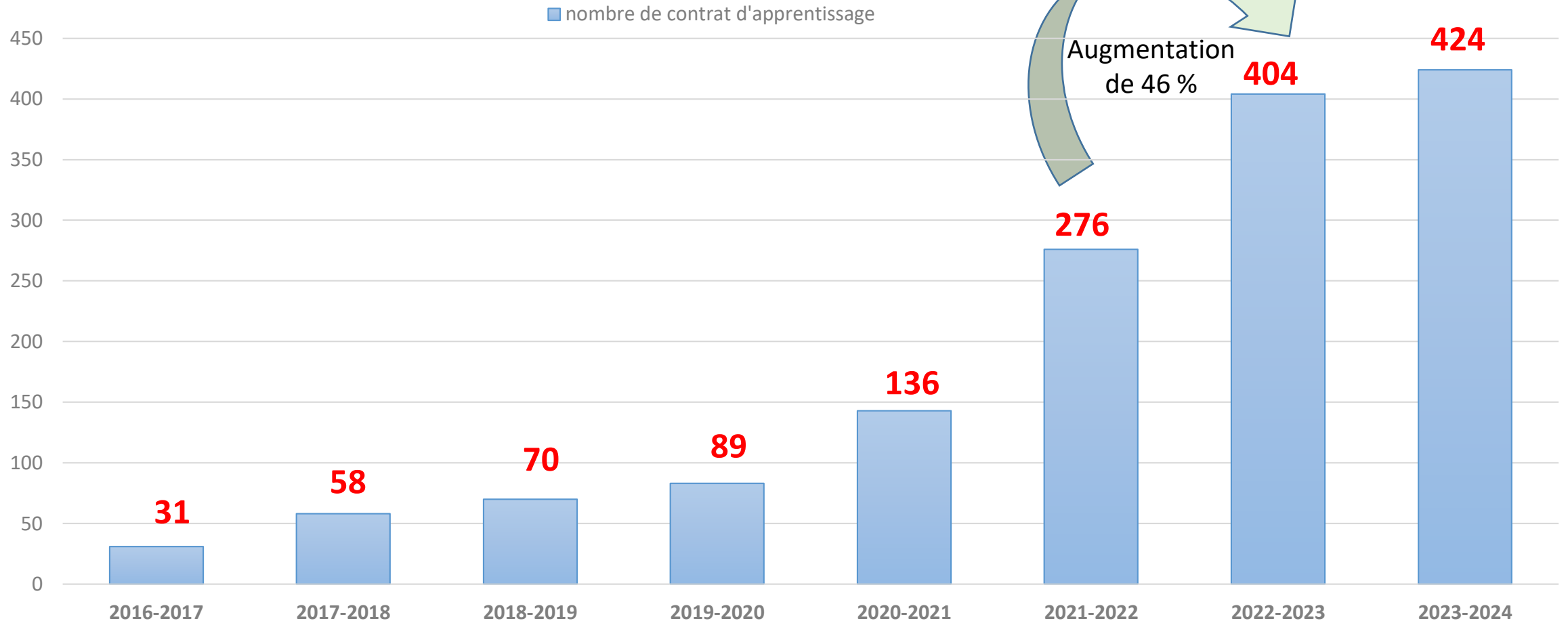
Ressources Propres « sous conventions pluriannuelles »

Dotations ciblées : Conventions spécifiques pluriannuelles

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|----------------|------------------|
| MUSE en € | 150 179 | 35 437 | 319 919 | 342 573 | 332 752 | 7 532 |
| Autres Conventions pluriannuelles <small>(MAMASELF et MESD, MEME, GENHYO, AAP ...) en €</small> | 29 500 <small>(Rq: pas de recette EM3E)</small> | 22 000 <small>(MAMASELF)</small> 13 000 <small>(MEME)</small> 564 139 <small>(EM3E)</small> | 20 000 <small>(MAMASELF)</small> | 74 532 | 85 096 | 1 494 214 |
| Total | | | | | 417 848 | 1 501 746 |

- Projets I-Site Muse financés par ANR
- Erasmus Mundus financés l'Union Européenne

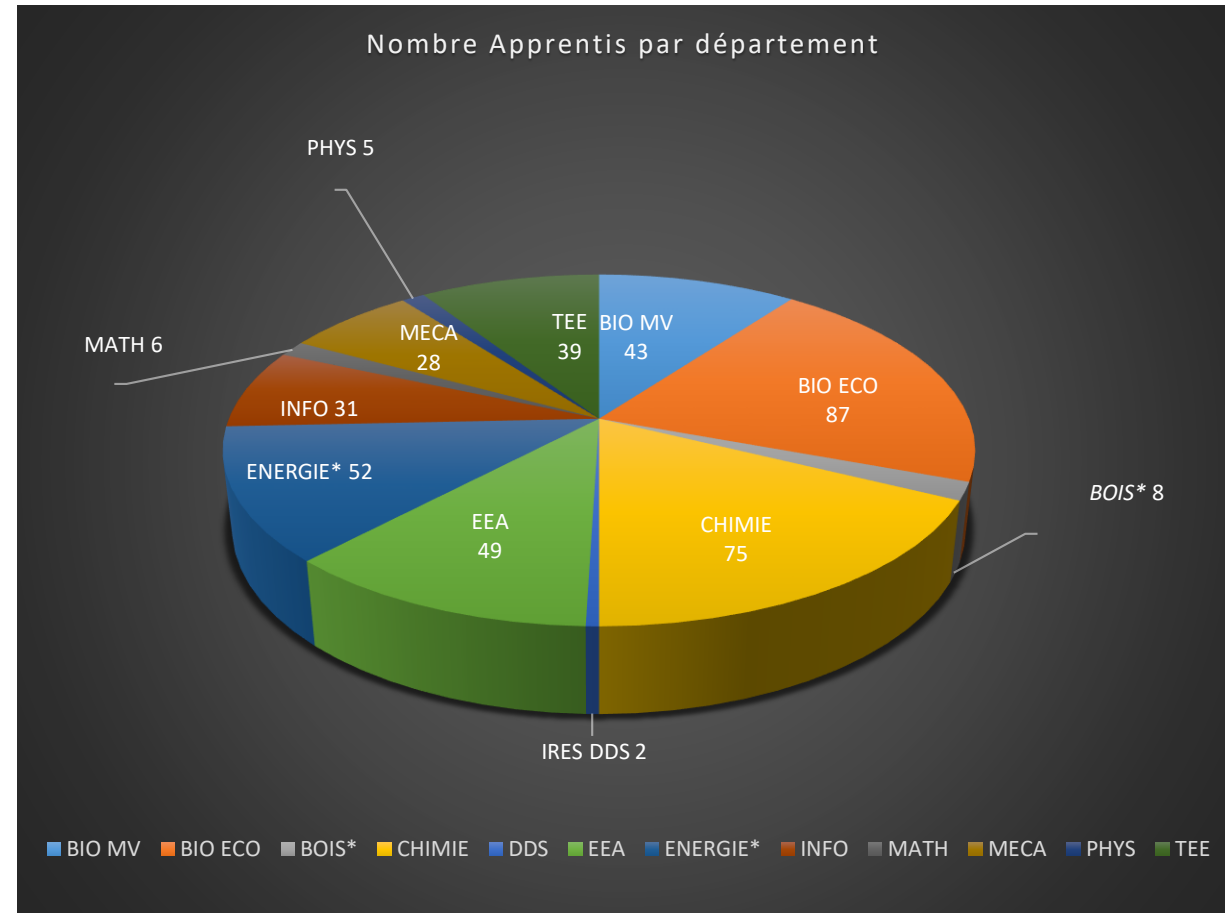
Évolution des contrats d'Apprentissage FdS



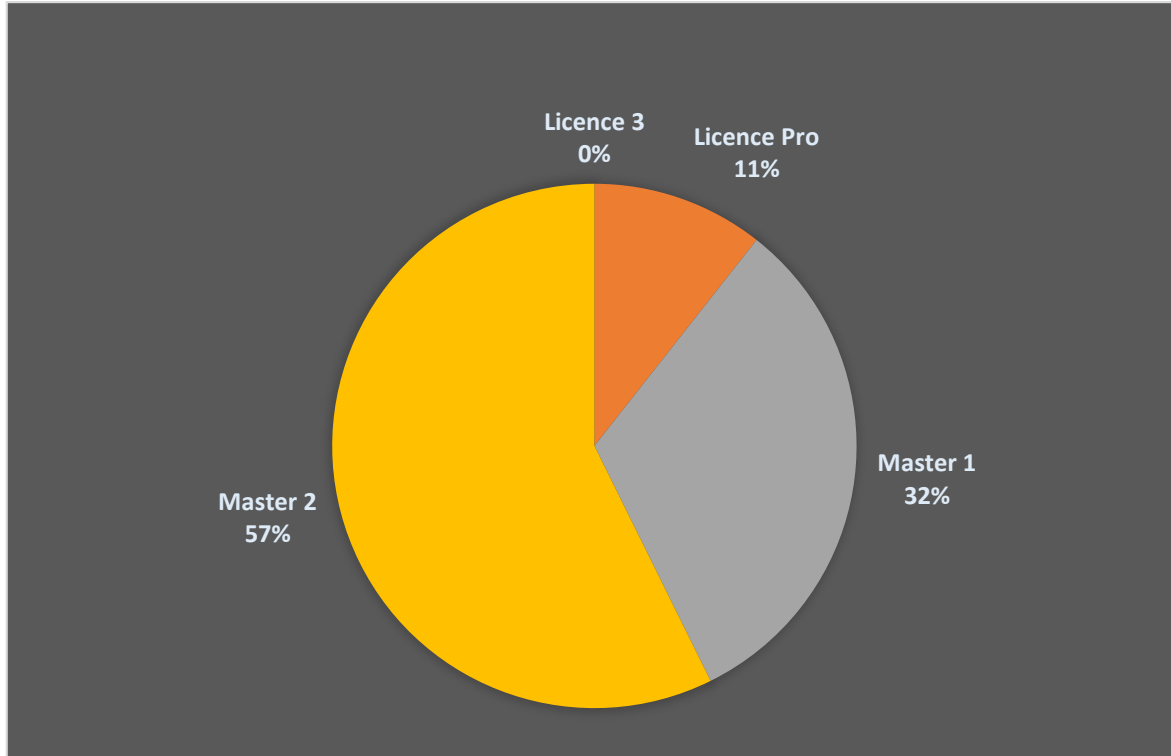
Nombre d'apprentis au sein des Départements d'enseignement FdS

| Apprentis FdS / Dépt | | |
|----------------------|------------|--------------|
| BIO MV | 43 | 10,1 % |
| BIO ECO | 87 | 20,5 % |
| BOIS* | 7 | 1,7 % |
| CHIMIE | 75 | 17,7 % |
| DDS | 2 | 0,5 % |
| EEA | 49 | 11,6 % |
| ENERGIE* | 52 | 12,3 % |
| INFO | 31 | 7,3 % |
| MATH | 6 | 1,4 % |
| MECA | 28 | 6,6 % |
| PHYS | 5 | 1,2 % |
| TEE | 39 | 9,2 % |
| Apprentis | 424 | 100 % |

| L3 | LP | M1 | M2 | Total |
|----|----|-----|-----|------------|
| 0 | 11 | 13 | 19 | 43 |
| 0 | 15 | 22 | 50 | 87 |
| 0 | 0 | 4 | 3 | 7 |
| 0 | 16 | 29 | 30 | 75 |
| 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 0 | 3 | 23 | 23 | 49 |
| 0 | 0 | 22 | 30 | 52 |
| 0 | 0 | 3 | 28 | 31 |
| 0 | 0 | 0 | 6 | 6 |
| 0 | 0 | 11 | 17 | 28 |
| 0 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| 0 | 0 | 9 | 30 | 39 |
| 0 | 45 | 136 | 243 | 424 |

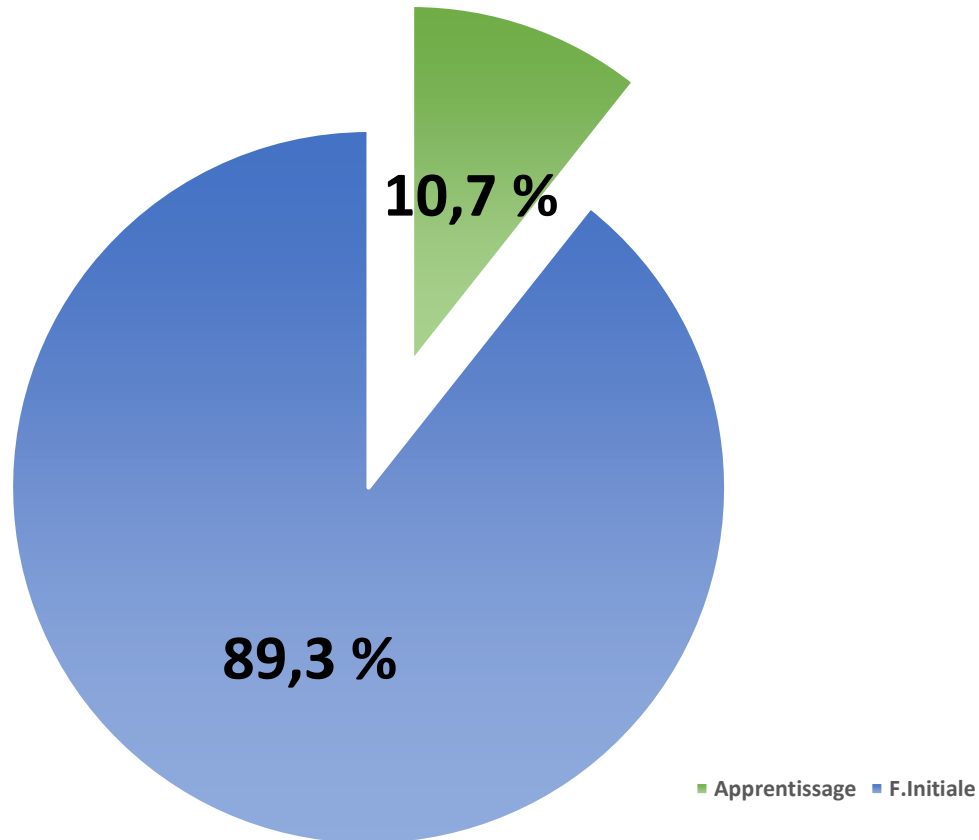


Nombre d'apprentis par niveau de diplômes FdS



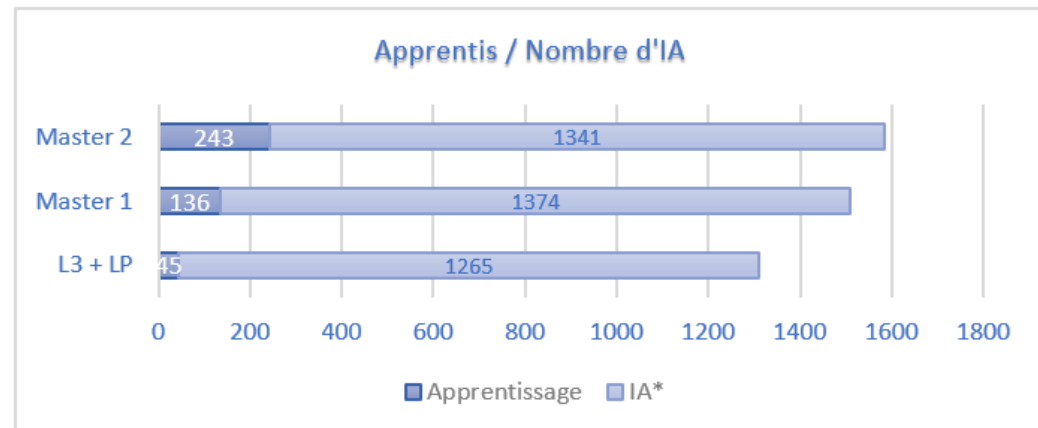
| Apprentis / Niveau de diplôme | | |
|-------------------------------|------------|--------------|
| Licence 3 | 0 | 0,000 % |
| Licence Pro | 45 | 11 % |
| Master 1 | 136 | 32 % |
| Master 2 | 243 | 57 % |
| FDS | 424 | 100 % |

Nombre d'apprentis / nombre d'étudiants FdS

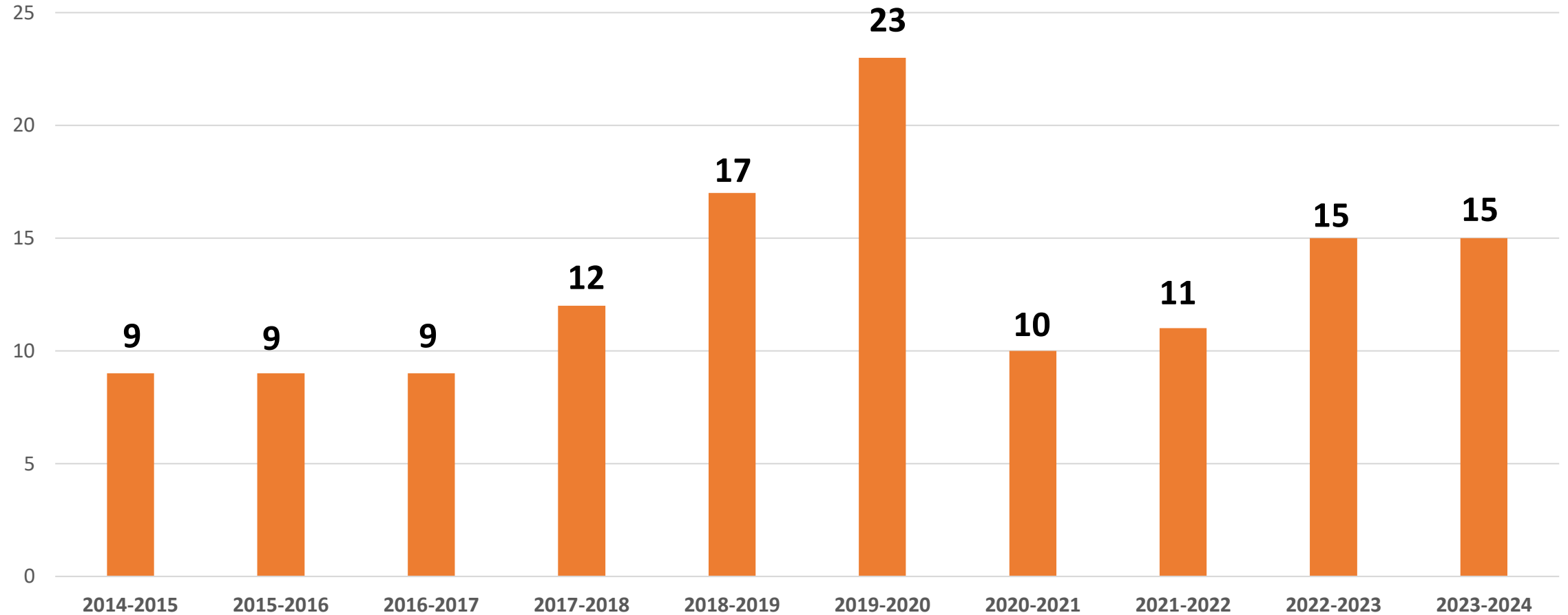


| | Appr | IA* | Taux |
|------------|------------|-------------|----------------|
| L3 + LP | 45 | 1265 | 3,6 % |
| Master 1 | 136 | 1374 | 9,9 % |
| Master 2 | 243 | 1341 | 18,1 % |
| FDS | 424 | 3980 | 10,65 % |

* inscriptions administratives

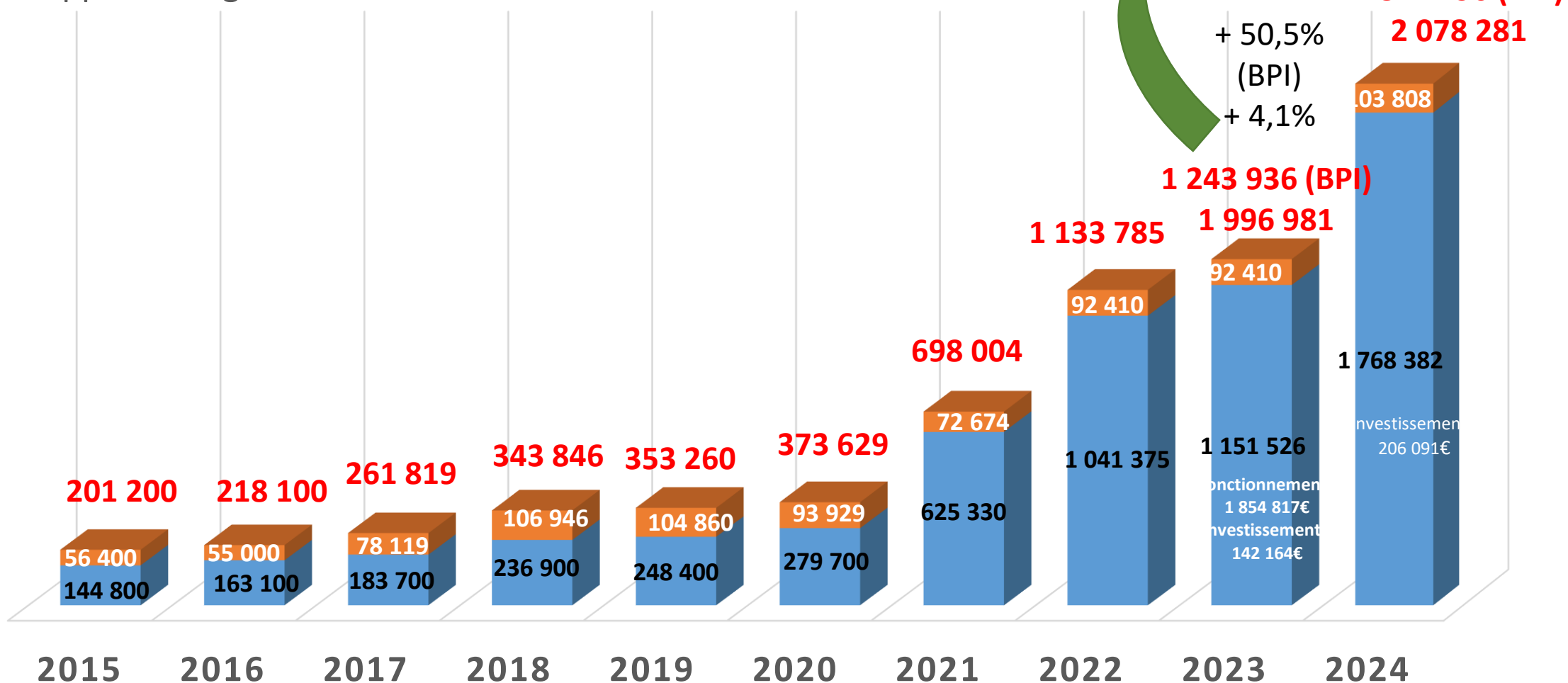


Évolution des contrats de professionnalisation FdS

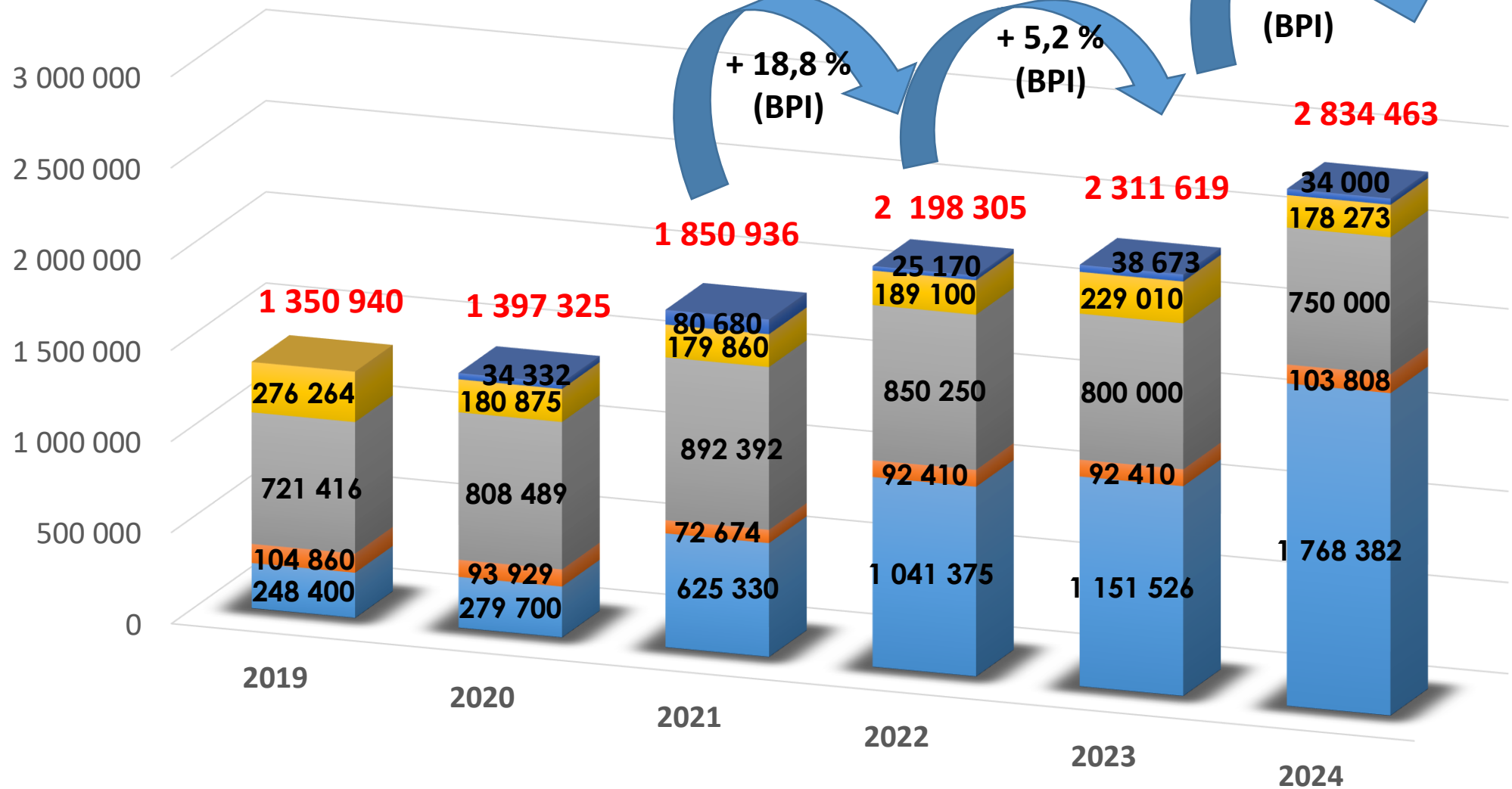


Apprentissage et Formation Continue FdS

■ Apprentissage ■ Formation continue



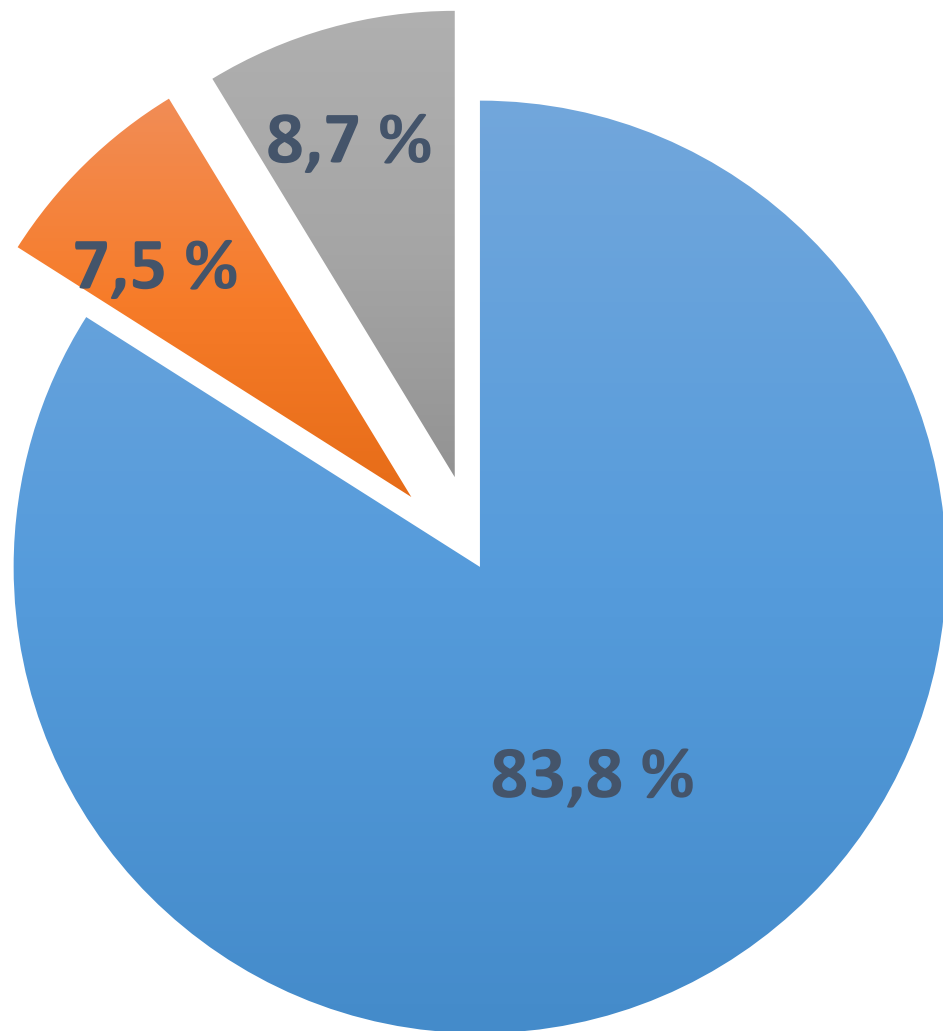
Ressources Propres de la Faculté



Synthèse des ressources de la Faculté



■ MS Etat ■ Ressources propres ■ Dotation de l'UM



- BPI FdS 2024 - Les DÉPENSES

| | |
|----------------------------------------------------|------------------|
| Dépenses de fonctionnement | 2 505 152 |
| dont dépenses fonct. prévisionnelles | 931 901 |
| dont fonct. SCFC | 65 504 |
| dont fonct. CFAR | 549 942 |
| dont fonct. / conv. pluriannuelles | 957 805 |
| Charges maintenues en central | 829 316 |
| Dépenses de personnel | 3 025 553 |
| dont heures sur DN s/ dotation établ. | 1 321 000 |
| dont heures sur DN s/ autres | - |
| dont heures sur DN s/ SCFC | 30 000 |
| dont heures sur DN s/ CFAR | 548 362 |
| dont heures sur DN / conv. pluriannuelles | - |
| dont heures sur DU s/ RP | 34 000 |
| dont heures sur DU s/ SCFC | - |
| dont heures sur DU / conv. pluriannuelles | - |
| dont autre masse salariale | 313 771 |
| dont APA | 387 137 |
| dont masse personnel / conv. pluriannuelles | 391 283 |
| Participation aux charges communes | 429 210 |
| Dépenses d'investissement (hors PPI) | 852 278 |
| dont dépenses inv. prévisionnelles | 699 620 |
| dont investissement SCFC | - |
| dont investissement / conv. pluriannuelles | 152 658 |
| TOTAL DÉPENSES | 7 641 508 |

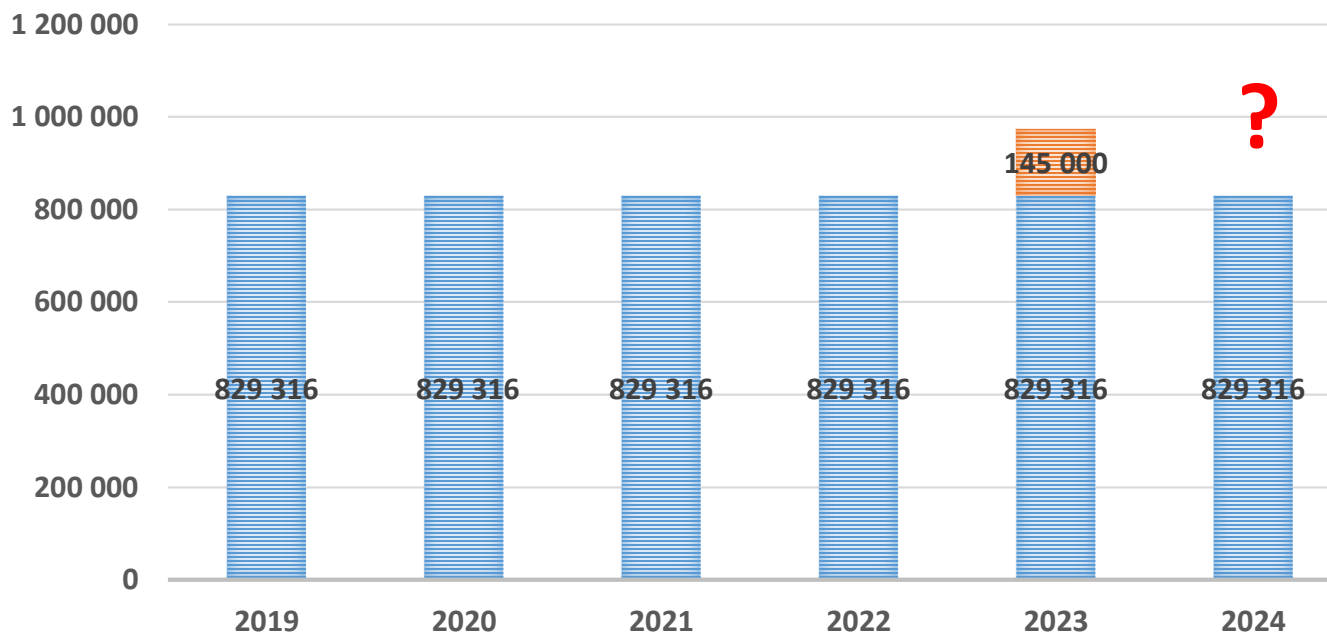
Total des dépenses « hors pluriannuel » : 6 139 762 €

Année 2024

| | |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|
| DÉPENSES | PROJET BI 2023 |
| Dépenses de fonctionnement hors conv. pluri | 1 293 431 |
| dont dépenses de fonctionnement | 896 384 |
| dont fonct. SCFC | 59 330 |
| dont fonct. CFA | 337 717 |
| Dépenses de fonctionnement / conv. pluriannuelles | 277 797 |
| Charges maintenues en central | 829 316 |
| Dépenses de personnel hors conv. pluri | 2 367 033 |
| <i>Heures complémentaires sur DN</i> | 1 711 031 |
| dont heures s/ dotation établ. | 1 320 932 |
| dont heures s/ autres RP | - |
| dont heures SCFC | 30 000 |
| dont heures CFA | 360 099 |
| <i>Heures complémentaires sur DN / conv. pluriannuelles</i> | - |
| <i>Heures complémentaires sur DU</i> | 38 675 |
| <i>Heures complémentaires sur DU / conv. pluriannuelles</i> | - |
| <i>Masse personnel sur RP</i> | 617 327 |
| dont autre masse salariale | 278 770 |
| dont APA | 338 557 |
| <i>Masse personnel / conv. pluriannuelles</i> | 135 051 |
| Participation aux charges communes | 213 001 |
| TOTAL DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT | 4 702 781 |
| Dépenses d'investissement hors PPI et hors conv. pluri | 820 000 |
| dont investissement | 820 000 |
| dont investissement SCFC | - |
| Dépenses d'investissement / conv. pluriannuelles | 5 000 |
| TOTAL DES DÉPENSES hors pluriannuel | 5 522 781 |
| TOTAL avec conv. pluriannuelles | 5 940 629 |

Année 2023

Charges « Maintenues en Central UM »



Données communiquées par la DPIL

| Détail des charges restantes prises en central et non déversées sous SIFAC sous le centre financier de la structure | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|----------------------|--------------|------------|-------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Fluides | Maintenance | Gard. Et vidéo surv. | Nettoyage | Déchets | Espaces verts DHS | Informatique | Droit à la copie | TOTAL |
| Fonctionnement | 276 900,00 € | 157 330,00 € | 66 093,00 € | 245 122,00 € | 4 787,00 € | 3 627,00 € | 55 966,00 € | 19 491,00 € | 829 316,00 € |

Augmentation du coût financier des fluides en 2023 : + 145 000 €

Total fluides 2023 : 421 900 €

Participation aux « Charges Communes UM »



Périmètre de la participation aux charges communes

Base : Prévisionnel 2024

2024

| DI/DN | DI/DU | CFAR | SCFC (1) | Autres RP (2) | TOTAL | Participation 16% |
|---------|--------|-----------|----------|---------------|-----------|-------------------|
| 750 000 | 34 000 | 1 768 382 | 51 904 | 78 273 | 2 682 559 | 429 209 |

(1) L'assiette est divisée par deux

(2) Autres ressources propres hors subventions publiques et hors taxe d'apprentissage

+ 216 208 €
+ 102 %

2023

| DI/DN | DI/DU | CFAR | SCFC (1) | Autres RP (2) | TOTAL | Participation 10% |
|---------|--------|-----------|----------|---------------|-----------|-------------------|
| 800 000 | 38 675 | 1 151 526 | 30 803 | 109 010 | 2 130 014 | 213 001 |

(1) Un tiers de l'assiette totale

(2) Autres ressources propres hors subventions publiques et hors taxe d'apprentissage

Dotation Apprentissage Fonctionnement Départements:

15 contrats pro et 424 apprentis

1 500 € par contrat pro et par apprenti :

Contrat Pro = 22 500 € (en Fonctionnement)

Apprentissage = 636 000 € (en Fonctionnement)

Total 658 500 €

Dotation Apprentissage

Masse salariale (h):

15 contrats pro et 424 apprentis

- 8 hETD de suivi de stage (contrat pro et apprenti) :

Contrat pro. : 6 000 € (en Masse salariale)

Apprentissage : 169 600 € (en Masse salariale)

Total 175 000 €

- + REH 2022/2023 (Responsabilités en Apprentissage), soit 1 600 hEDT ou **80 000 €**
et SPS projets, soit 2 000 hETD ou **100 000€**, (cadrage UM)

Total : 355 000 €

Dotation Apprentissage

Départements / Fonctionnement : **Total 658 500 €**

Masse salariale (h) : **Total : 355 000 €**

Total: 1 013 500 €

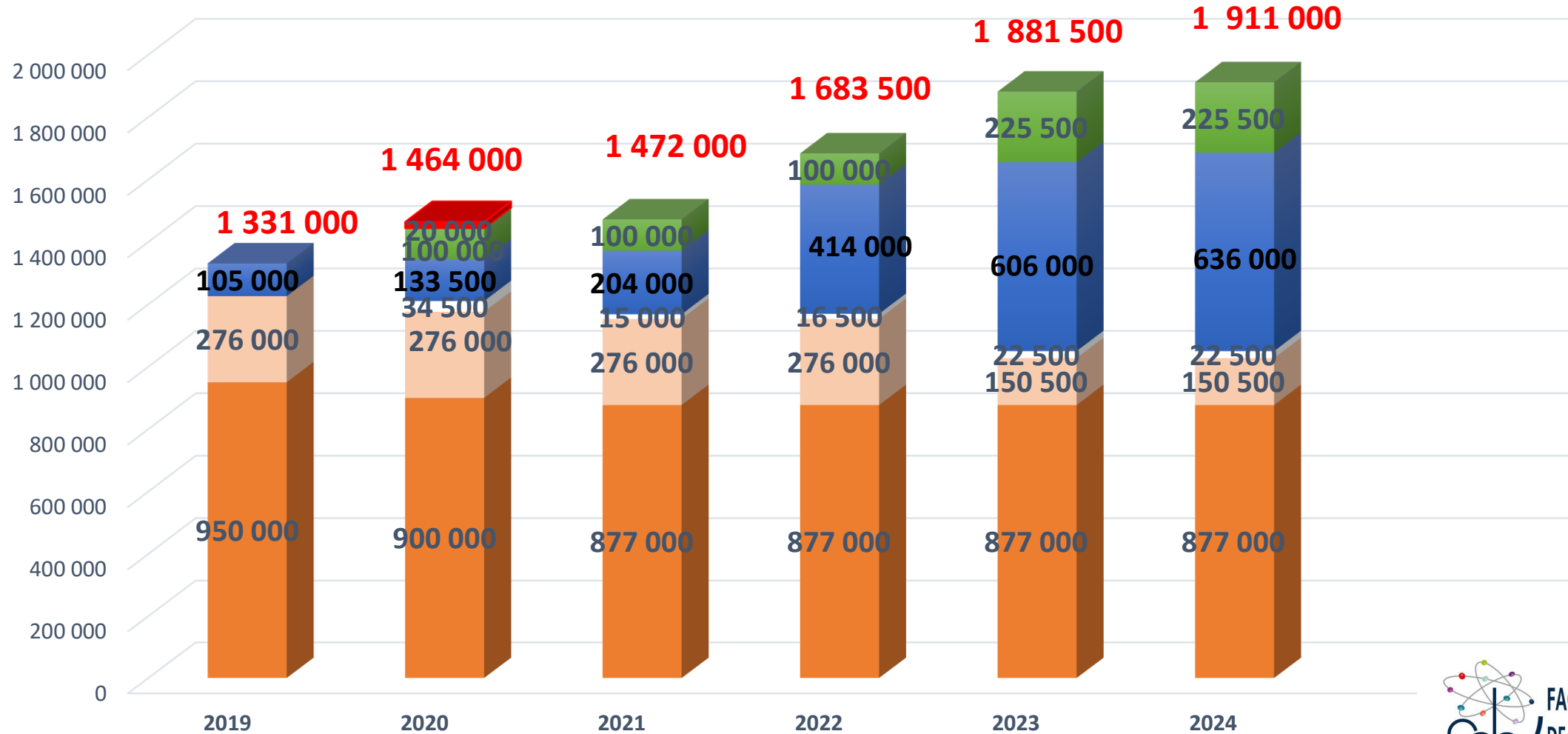
Rappel dotation CFA (BPI 2024): 1 485 441 €

68% reversés aux départements et paiement des heures (REH, SPS)

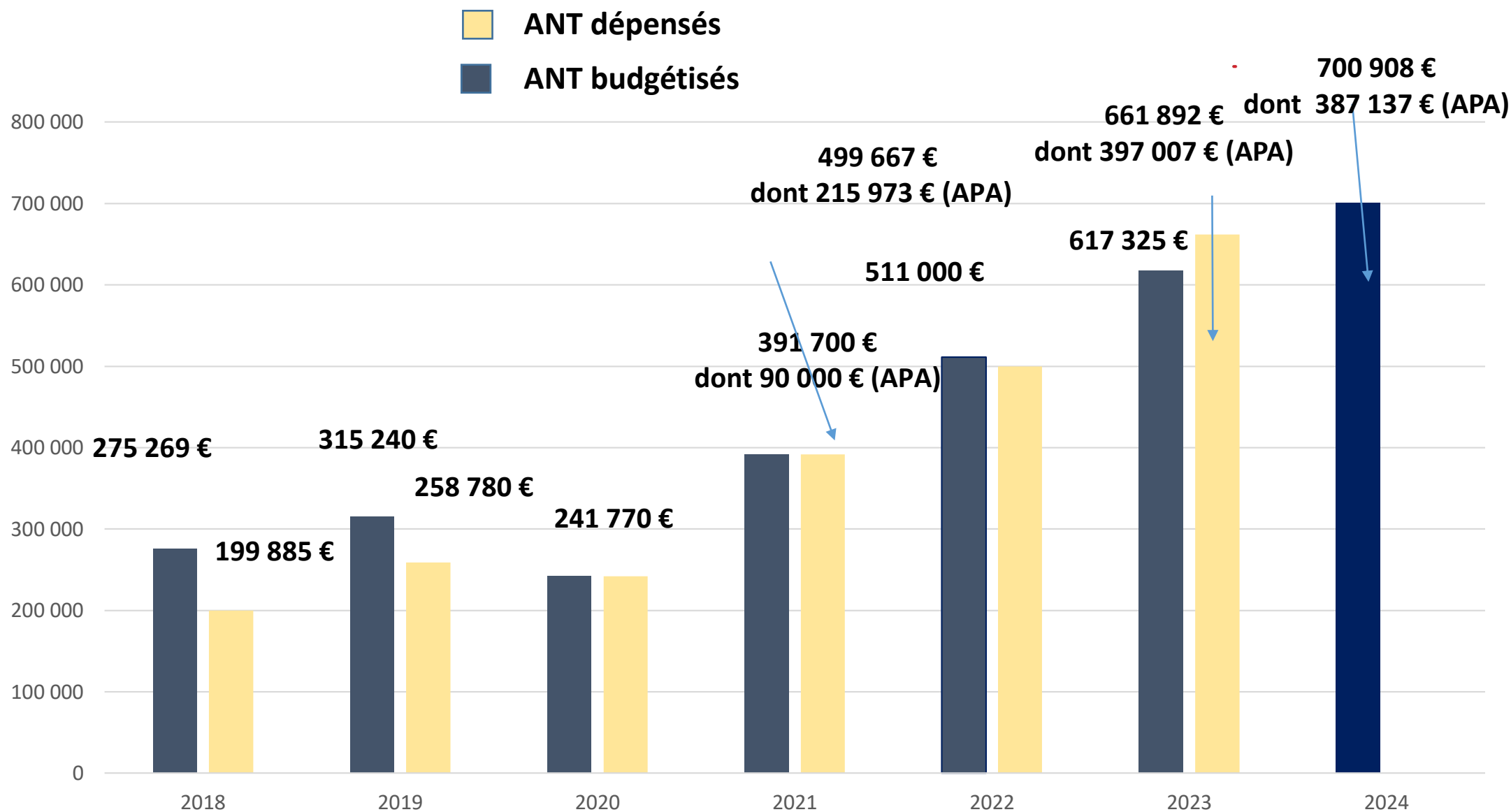
Dotations des Départements d'Enseignement FdS



■ Innovations pédagogiques
 ■ Projets pédagogiques
 ■ Apprentissage
 ■ contrats Pro (fonctionnement)
 ■ investissement
 ■ fonctionnement



Masse salariale : Agents non titulaires



- BPI 2024 -

Nouvelles opérations IMMOBILIERES Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI)

Opérations mises en œuvre à partir du fonds de roulement mobilisable de l'Établissement UM et d'une participation de la Faculté des Sciences



OPÉRATIONS financées par le PPI UM



**Construction d'une serre
Département BE -
= 80 K€ UM**

**+ demande de cofinancement de
la Région Occitanie en cours.**

OPÉRATIONS financées par le PPI UM et la FdS



Aménagement du hall d'entrée du Bâtiment 35 = 50 K€ -

- Participation PPI UM = 40 K€

- Participation FdS = 10 K€

Mise en place d'une exposition permanente à partir de collections et de dons



OPÉRATIONS financées par le PPI UM et la FdS



Rénovation de la Sc. 25.01
du campus = 60 K€ -
- Participation UM = 40 K€
- Participation FdS = 20 K€

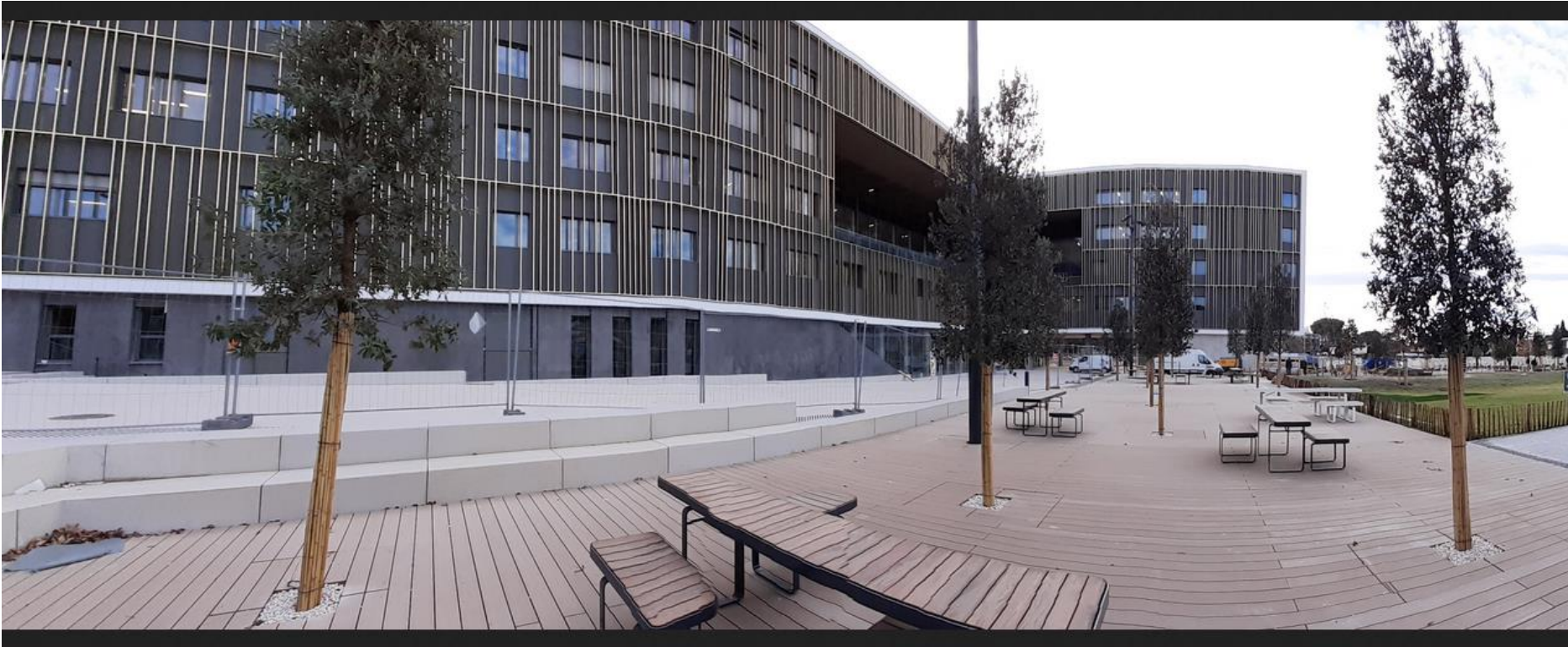


UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER - CAMPUS TRIOLET
Place Eugène Bataillon 34095 Montpellier cedex 05

OPÉRATIONS financées par le PPI UM



Sécurisation de la terrasse du Bâtiment 36 : devis en cours DPI UM



OPÉRATIONS à venir



Opération Campus Montpellier - Équipement du futur Bâtiment 6 du campus Triolet

**Accord de la Présidence de l'Université pour un report du
solde de gestion de la Faculté des Sciences 2023 :**
ouverture d'une opération
à titre dérogatoire de 100 000 €
au titre du BPI 2024



- BPI FdS 2024 -

Budget Propre Intégré prévisionnel FdS 2024

Recettes

Ressources Propres de la Faculté des Sciences

Droits d'inscription, TA, autres Ressources
Propres FC et CFA

TA : 100 000 €

Fonctionnement : 50 000 €

Investissement : 50 000 €

2 834 463 - 50 000

2 784 463 (BPI 2024)

2 311 620 (BPI 2023)

1 773 430 (BPI 2022)

1 478 978 (BPI 2021)

1 254 504 (BPI 2020)

1 308 725 (BPI 2019)

Dotation globale de l'Établissement

Dotation en Fonctionnement et en
Investissement, dotation exceptionnelle,
heures complémentaires

2 504 329 (BPI 2024)

2 410 190 (BPI 2023)

2 487 837 (BPI 2022)

2 448 566 (BPI 2021)

2 576 095 (BPI 2020)

2 497 996 (BPI 2019)

Dépenses

Dépenses de Fonctionnement

1 547 347 (BPI 2024)

1 293 431 (BPI 2023)

1 309 583 (BPI 2022)

1 295 101 (BPI 2021)

1 239 947 (BPI 2020)

1 112 960 (BPI 2019)

Charges « Maintenues en Central »

829 316 (BPI 2024)

829 316 (BPI 2023)

829 316 (BPI 2021)

829 316 (BPI 2021)

829 316 (BPI 2020)

829 316 (BPI 2019)

Participation « aux Charges communes »

429 209 (BPI 2024)

213 000 (BPI 2023)

162 982 (BPI 2022)

135 898 (BPI 2021)

94 351 (BPI 2020)

0 (BPI 2019)

Budget Propre Intégré prévisionnel FdS 2024

Recettes

| | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enveloppe « Parcoursup » | 87 350 (BPI 2024) 87 350 (BPI 2023) 87 350 (BPI 2022) 87 350 (BPI 2021) 87 350 (BPI 2020) 120 108 (BPI 2019) |
| Enveloppe « Réforme Santé » | 64 000 (BPI 2024) 64 000 (BPI 2023) 139 000 (BPI 2022) 64 000 (BPI 2021) |
| Total Ressources de Fonctionnement/MS | 5 440 142 (BPI 2024) 4 873 160 (BPI 2023) 4 487 617 (BPI 2022) 4 078 894 (BPI 2021) 3 917 949 (BPI 2020) 3 926 829 (BPI 2019) |

Dépenses

| | |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dépenses de Masse salariale | 2 634 270 (BPI 2024) 2 367 033 (BPI 2023) 2 135 355 (BPI 2022) 1 818 579 (BPI 2021) 1 754 335 (BPI 2020) 1 984 553 (BPI 2019) |
| Total Dépenses de Fonctionnement/MS | 5 440 142 (BPI 2024) 4 702 780 (BPI 2023) 4 437 236 (BPI 2022) 4 078 894 (BPI 2021) 3 917 949 (BPI 2020) 3 926 829 (BPI 2019) |

Budget Propre Intégré prévisionnel FdS 2024

Recettes

| | |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dotation en Investissement | 649 620 + 50 000 (TA) 699 620 (BPI 2024) 649 620 (BPI 2023) 649 620 (BPI 2022) 649 620 (BPI 2021) 649 620 (BPI 2020) 649 620 (BPI 2019) |
| Total Ressources Fonctionnement/MS et Investissement | 6 139 762 (BPI 2024) 5 522 780 (BPI 2023) 5 137 237 (BPI 2022) 4 728 514 (BPI 2021) 4 567 569 (BPI 2020) 4 576 449 (BPI 2019) |

Dépenses

| | |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dépenses en Investissement (hors PPI) | 699 620 (BPI 2024) 820 000 (BPI 2023) 700 000 (BPI 2022) 649 620 (BPI 2021) 649 620 (BPI 2020) 649 620 (BPI 2019) |
| Total Dépenses de Fonctionnement/MS et Investissement | 6 139 762 (BPI 2024) 5 522 780 (BPI 2023) 5 137 236 (BPI 2022) 4 728 514 (BPI 2021) 4 567 569 (BPI 2019) 4 576 449 (BPI 2020) |

Budget Propre Intégré prévisionnel FdS 2024

Recettes

Dépenses

| | |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Ressources Propres de la Faculté des Sciences | 2 834 463 - 100 000 = 2 734 463 |
| Dotation globale de l'Établissement | 2 504 329 |
| Enveloppe « Parcoursup » | 87 350 |
| Enveloppe « Réforme Santé » | 64 000 |
| Total Ressources en Fonctionnement/MS | 5 390 142 |
| Dotation d'Investissement | 649 620 +100 000 = 749 620 |
| Total Ressources Fonctionnement/MS et Investissement | 6 139 762 |

| | |
|--------------------------------------------------------------|------------------|
| Dépenses de Fonctionnement de la Faculté des Sciences | 1 547 347 |
| Charges « Maintenues en Central » | 829 316 |
| Participation « aux Charges communes » | 429 209 |
| Dépenses de Masse salariale | 2 634 270 |
| Total Dépenses en Fonctionnement/MS | 5 440 142 |
| Dépenses d'Investissement (hors PPI) | 699 620 |
| Total Dépenses de fonctionnement/MS et Investissement | 6 139 762 |

Je remercie ...

- l'ensemble des Pôles et Services ainsi que la Direction administrative de la Faculté pour leur très précieux accompagnement ainsi que la Direction des Affaires Financières de l'Université ;
- l'ensemble des Départements d'enseignement de la Faculté pour la qualité des échanges lors des Dialogues de gestion préparatoires ;

MERCI DE VOTRE ATTENTION.

Année universitaire 2022-2023 - Note technique relative à la gestion des heures non présentielles en APPRENTISSAGE - Janvier 2023 -

Heures liées à l'Apprentissage concernant le non présentiel
- Stages, Projets et Responsabilités -

Le cadrage UM prévoit un plafond de :

- 8 hETD max par apprenti pour le suivi de stage en Apprentissage (A21-chapitre II) ;
- 5 hETD max par apprenti pour l'encadrement de projet tuteuré en Apprentissage (A24-chapitre II) ;
- 6 hETD max par apprenti pour la responsabilité de diplôme en Apprentissage (dans la limite max de 9 apprentis, 54 hETD- A33-chapitre III) ;
- 9 Hetd max par apprenti pour la responsabilité de diplôme en Apprentissage : bonus possible lors de l'année d'ouverture de la formation (dans la limite max 81 hetd A33-chapitre III).

Pour rappel, les heures de chapitre III ne peuvent être prises en compte que sous forme d'heures complémentaires, uniquement si le service statutaire est atteint.