# TROMBINOSCOPE MÉMO TÉLÉPHONIQUE DES SERVICES CENTRAUX DE LA FACULTÉ DES SCIENCES









FACULTÉ DES SCIENCES UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

Place Eugène Bataillon 34095 Montpellier Cedex 5 www.sciences.edu.umontpellier.fr

### **DIRECTION**

La Faculté est dirigée par un Directeur élu pour cinq ans. Il préside le Conseil de la Faculté des Sciences de Montpellier, prépare et exécute ses délibérations, reçoit ses propositions et avis. Il est assisté d'une équipe de Direction qui rassemble des Directeur·rice·s Adjoint·e·s, un Directeur Administratif et des Directrices Administratives adjointes. L'équipe de direction s'appuie sur des chargé·e·s de mission et des services administratifs pour répondre aux deux missions principales de la Faculté : l'Enseignement et la Recherche.



fds.direction@umontpellier.fr



Directeur

04 67 14 47 95



Directeur

Jean-Michel MARIN



Sandra ELOY GAUCERAND
Assistante de direction



Abdelhakim EL YOUBI, Représentant des étudiants auprès la direction





Sylvie HURTREZ-BOUSSÈS
Directrice-Adjointe
Études



Isabelle LEFEBVRE-TOURNIER
Directrice-Adjointe
Finances et Moyens



Jean-Sébastien FILHOL
Directeur-Adjoint
Formation Permanente et
Continue

Directeur·rice·s Adjoint·e·s



Marc HERZLICH
Directeur-Adjoint
Politique Scientifique et
Immobilière et Pilotage



Frédéric LEMOIGNO
Directeur-Adjoint
Pratiques pédagogiques

### **DIRECTION**



### **DIRECTION**



Sonia CHALBI Culture et Relation Arts Sciences

Guilhem DESBROSSES
Développement Durable

Chargé·s

Chargé·s de mission transversale



**Marina HERY** Egalité Femmes Hommes



**Emmanuel LE CLEZIO** Handicap, Égalité et Diversité

### **DIRECTION ADMINISTRATIVE**

Le Directeur Administratif organise et conduit la mise en œuvre, au sein de la Faculté des Sciences, des orientations politiques et des décisions stratégiques de la Direction.





fds-direction-adm@umontpellier.fr gilles.guevellou@umontpellier.fr



**Béatrice GOUJON**Directrice Administrative Adjointe en charge des Affaires Générales, institutionnelle et réglementaires

Directrices Administratives Adjointes



Valérie BEDU
Directrice Administrative Adjointe
en charge des Moyens



### **SERVICE COMMUNICATION**

Ce service assure la communication de la direction de la Faculté vis à vis des services centraux, des départements d'enseignement et des extérieurs. Elle gère le volet événementiel et est garant de l'image de la composante.



Responsable *Hichame FILALI MOUTEI* 



Mélanie CERDAN Infographiste / Site web / Événementiel / Réseaux Sociaux Chargées de Communication



Amandine SANCHEZ
Site web / Infographie /
événementiel
Chargée du développement
international



Rayane Ayoub AIT ALLAOUA
Community manager



fds. communication @umon tpellier. fr



Hichame FILALI-MOUTEI	04 67 14 <b>94 11</b>
Mélanie CERDAN	04 67 14 <b>94 11</b>
Amandine SANCHEZ	04 67 14 <b>94 11</b>
Rayane Ayoub AIT ALLAOUA	04 67 14 94 11

# SERVICES D'APPUI À LA DIRECTION

PÔLE APPRENTISSAGE FORMATION CONTINUE

L'alternance permet de conjuguer l'acquisition de compétences professionnelles en entreprise et l'acquisition de connaissances, techniques et méthodes issues de la recherche à l'université. Les diplômes obtenus sont les mêmes qu'en formation initiale.





Jennifer PIRRA
Chargée du suivi et de la
coordination des formations en
apprentissage

Chargée du suivi et de la coordination des formations en apprentissage



Christophe TUGAUT-BRIGARDIS	04 67 14 <b>40 52</b>
Jennifer PIRRA	04 67 14 <b>90 50</b>



# SERVICES D'APPUI À LA DIRECTION

PÔLE ACCUEIL / DIPLÔMES / ARCHIVES

Le Pôle Accueil est une interface entre les services administratifs de la FdS et les étudiants de la composante. En plus des missions d'accueil, ce pôle gère l'archivage et les diplômes.





**Marion NEGRE**Gestionnaire diplômes
Accueil

Gestionnaire



fds. diplomes @umontpellier. fr



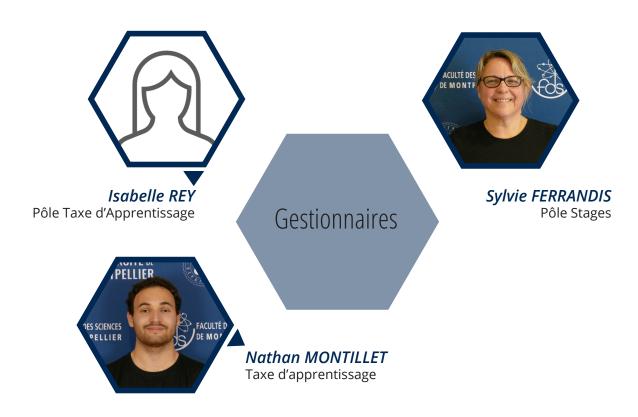
Chef de pôle	04 67 14 <b>30 22</b>
Gestionnaire	

# RELATIONS EXTÉRIEURES ET PARTENARIALES

Ce service assure l'interface entre la communauté universitaire et les extérieurs publics ou privés dans les domaines suivants :

- les conventions (hors RH) de la Faculté des Sciences,
- la promotion et la collecte de la taxe d'apprentissage,
- l'insertion professionnelle dans le cadre de partenariats entreprises-université
- les conventions de stages des étudiants de la Faculté des Sciences.











Corinne FERNANDEZ	04 67 14 <b>30 29</b>
Sylvie FERRANDIS	04 67 14 <b>92 99 / 49 13</b>
Nathan MONTILLET	04 67 14 <b>49 13</b>

SERVICE AFFAIRES GÉNÉRALES, INSTITUTIONNELLES ET RÉGLEMENTAIRES

In coordination avec les directions centrales de l'Université, et en concertation avec les équipes pédagogiques de la Faculté des Sciences, ce service assure, au sein de la composante, le pilotage des missions dédiées aux affaires générales et statutaires (Statuts de la Faculté, Règlement intérieur, Conseils de l'UFR, Appels aux points de la CFVU et du CA, Élections au sein des instances, ...) et aux affaires juridiques (Fraudes aux examens, Contentieux, Recours étudiants,...)

Le service conduit des actions de conseil, d'organisation et de fiabilisation pour les domaines concernés, et assure également des missions de prospective et de veille juridique ainsi que la rédaction d'actes réglementaires afférents à la pédagogie.





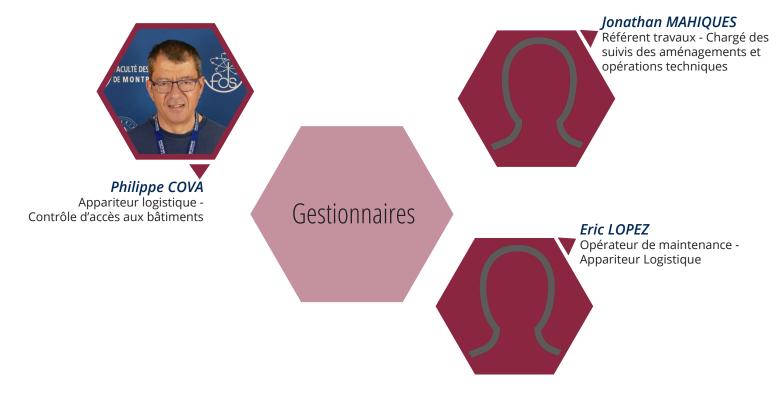




# **PÔLE LOGISTIQUE**

Ce pôle pilote et coordonne la fonction logistique de proximité de la Faculté (35 800 m², 11 bâtiments, ...).









 Séverine ALARÇON
 04 67 14 30 41

 Jonathan MAHIQUEZ
 04 67 14 30 41

 Eric LOPEZ
 04 67 14 30 41

 Philippe COVA
 04 67 14 30 41

### SERVICE GESTION DES RESSOURCES

e service de gestion des Ressources de la Faculté des Sciences assure le pilotage des ressources humaines et financières de la composante.

Il coordonne la gestion des relations et ressources humaines (IATS - Enseignants et vacataires) et assure la mise en œuvre du budget de la FDS (5M d'euros) : préparation, exécution et suivi, ainsi que la gestion logistique de la composante.



Responsable Valérie BEDU



Valérie.bedu@umontpellier.fr



Valerie BEDU

04 67 14 37 66





Responsable de pôle Gestion des Services d'Enseignement

Béatrice MARMARA

Chargée de projets



Inmaculada DOSUNA **Projets FDS** 

Responsable de pôle



Sarah ASENSI Responsable de pôle Finances



Valérie PIRAUX Responsable du pôle Gestion Administrative et Carrières

# PÔLE GAC (GESTION ADMINISTRATIVE ET CARRIÈRES)

Le pôle gestion administrative et carrières gère, en relation avec les services centraux, les carrières des BIATSS. Il assure l'interface entre les départements d'enseignement et l'Université de Montpellier.





fds.gestionrh@umontpellier.fr

Axel MIZIKIS Correspondant RH de proximité

Gestionnaires



**Marine DIEMERT** Correspondante RH de proximité







Valérie PIRAUX 04 67 14 92 78 **Axel MIZIKIS** 04 67 14 **48 93 Marine DIEMERT** 04 67 14 92 17 PÔLE GSE (GESTION DES SERVICES D'ENSEIGNEMENT)

e pôle Ressources Humaines GSE a en charge la gestion et la mise en paiement des heures complémentaires des enseignants statutaires et des intervenants extérieurs de la composante.

Il gère en parallèle toutes les campagnes impactant les services d'enseignement et assure l'interface entre les Départements d'enseignement et les Services centraux de l'Université.



Responsable Béatrice MARMARA

Isabelle DUPLEIX Gestionnaire des services d'enseignement des enseignants statutaires



Léonie SAORINE MAYOR Gestionnaire

É DES SCIENCES

Sandrine TORRES Gestionnaire des services d'enseignement des intervenants extérieurs







**Marie PICON** Gestionnaire des services d'enseignement



Béatrice MARMARA 04 67 14 92 39 Sandrine TORRES 04 67 14 92 81 **Marie PICON** 04 67 14 40 20 Isabelle DUPLEIX 04 67 14 48 36 Léonie SAORINE 04 67 14 **92 61** 



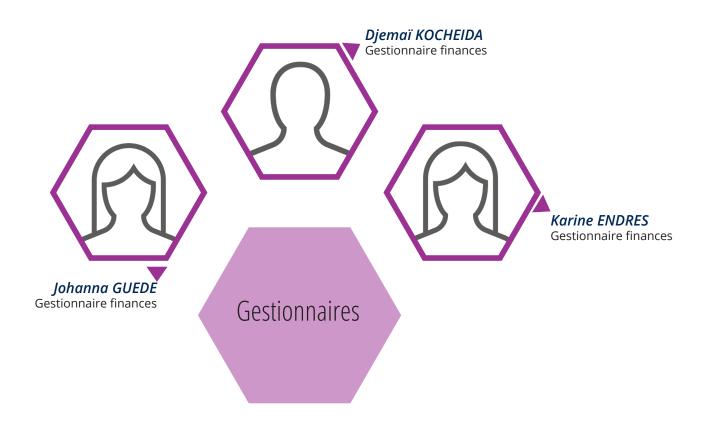


fds.ens.services@umontpellier.fr fds.ens.vac@umontpellier.fr

# **PÔLE FINANCES**

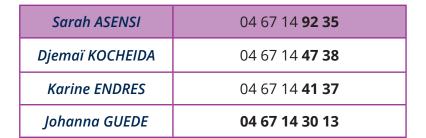
Ce pôle gère les recettes et les dépenses de la Faculté des Sciences.











# **PÔLE PLANNING**

Ce pôle gère par l'intermédiaire de l'application en ligne PROSE les salles de cours, de TD et des amphithéâtres mis à la disposition de la Faculté des Sciences.



Sylvie LIROLA



Gestionnaire planning



Svetlana NICOLA Gestionnaire planning

Gestionnaires



Anaïssa PISSI Gestionnaire planning



fds.planning@umontpellier.fr



Sylvie LIROLA	04 67 14 <b>35 82</b>
Svetlana NICOLA	04 67 14 <b>35 82</b>
Aurore MABILLE DE CHENE	04 67 14 <b>35 82</b>
Anaïssa PISSI	04 67 14 <b>35 82</b>

### SERVICE DES ÉTUDES ET DE LA FORMATION

e service Études et Formation a pour mission globale de définir et mettre en œuvre l'offre de formation de la Faculté des Sciences, et d'accompagner la direction dans le pilotage de cette dernière.

I pilote l'organisation et le déroulement des études à travers la coordination des actes de gestion en scolarité - inscriptions administratives et pédagogiques, gestion des résultats et des examens-, la gestion des candidatures sur l'UFR Sciences, la modélisation et implémentation de la structure des enseignements et le paramétrage des modalités de contrôle des connaissances sur le logiciel Apogée dans le respect de la réglementation en vigueur, la gestion des relations internationales, et la fiabilisation des données concernant l'offre de formation et les charges d'enseignement de la composante.



Responsable Chloé GOFFINET



chloe.goffinet@umontpellier.fr



Chloé GOFFINET

04 67 14 92 37



Michèle LÉVÈQUE responsable du pôle OFSI



Responsables de pôle



Melissa PERAZZI Responsable du pôle Scolarité



Anne-Laure POIROT Responsable du pôle Examens



Aurélie TERRAL Responsable du pôle Relations internationales

### **PÔLE SCOLARITÉ**

Le pôle Scolarité a pour mission l'organisation et le suivi des candidatures et des inscriptions pour l'ensemble de la composante Faculté des Sciences (8400 étudiants). Il définit, réalise et coordonne la gestion administrative, pédagogique et organisationnelle des actes de scolarité des cursus Licences (9 mentions et 74 parcours), Licences professionnelles (5 parcours) et Masters (24 mentions et 207 parcours), depuis l'inscription pédagogique jusqu'à la délivrance du diplôme. Enfin, le pôle est également chargé de la gestion des profils spécifiques (SHN, Artiste, Césure, DU, LAS, CPGE, etc. ).



Chef de pôle Melissa PERAZZI



Chef de pôle adjoint François FAURÉ







Catherine BOURNAZEL
Chargée des mentions L2-L3:
Sciences de la Vie et de la Terre

# Gestionnaires **Licences**



Monique DE MONTSABERT

Monique DE MONTSABERT Chargée des mentions L2- L3 : EEA, Informatique, Mathématique, Mécanique, Physique, Physique-Chimie, Chimie

04 67 14 41 75



Melissa PERAZZI	04 67 14 <b>40 26</b>
François FAURÉ	04 67 14 <b>94 50</b> 04 67 14 <b>49 26</b>
Christelle PAILHAS	04 67 14 <b>47 97</b>
Luis-Edson de LAVAL	04 67 14 <b>41 49</b>
Catherine BOURNAZEL	04 67 14 <b>93 63</b>



# **PÔLE SCOLARITÉ**

Le pôle Scolarité a pour mission l'organisation et le suivi des candidatures et des inscriptions pour l'ensemble de la composante Faculté des Sciences (8400 étudiants). Il définit, réalise et coordonne la gestion administrative, pédagogique et organisationnelle des actes de scolarité des cursus Licences (9 mentions et 74 parcours), Licences professionnelles (5 parcours) et Masters (24 mentions et 207 parcours), depuis l'inscription pédagogique jusqu'à la délivrance du diplôme. Enfin, le pôle est également chargé de la gestion des profils spécifiques (SHN, Artiste, Césure, DU, LAS, CPGE, etc. ).



Chef de pôle Melissa PERAZZI



Chef de pôle adjoint *François FAURÉ* 

**Ouissem TEBBAL** 



Gestionnaires

**Masters** 



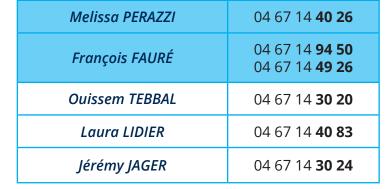
Laura LIDIER

Gestionnaire
Missions
Transverses



Jérémy JAGER







fds.master@umontpellier.fr fds.mitra@umontpellier.fr

# **PÔLE RELATIONS INTERNATIONALES**

Ce pôle gère notamment l'accueil d'étudiants étrangers et l'accompagnement des étudiants en mobilité internationale.



Chef de pôle Aurélie TERRAL



Luce CARDENAS Chargée de la mobilité entrante Gestionnaires



Laura STEVANIN Chargée de la mobilité sortante



Amandine SANCHEZ
Chargée du développement international



fds.venir.international@umontpellier.fr fds.partir.international@umontpellier.fr fds.ri@umontpellier.fr



Aurélie TERRAL	04 67 14 36 71
Luce CARDENAS	04 67 14 <b>30 26</b>
Laura STEVANIN	04 67 14 <b>41 94</b>
Amandine SANCHEZ	04 67 14 49 63

# PÔLE OFSI (OFFRE DE FORMATION ET SYSTÈMES D'INFORMATION)

e service OFSI assure la modélisation des structures d'enseignement, et se charge d'implémenter les modalités de contrôle des connaissances (MCC), et de paramétrer les règles de calcul sur Apogée, selon les accréditations délivrées.

Le service OFSI assure également le paramétrage des groupes pour permettre les inscriptions pédagogiques en ligne, et est chargé de l'aide au pilotage par l'utilisation de requêtes BO notamment.



Chef de pôle Michèle LÉVÈQUE



Stéphanie CROUZIER Chargée du suivi de l'Offre de Formation et de la modélisation



**Marine BASSOUL** Chargée du suivi de l'Offre de Formation et de la modélisation



Gestionnaires



Sandrine FAYARD Chargée du suivi de l'Offre de Formation et de la modélisation



**Ouiza YAHI** Chargée du suivi de l'Offre de Formation et de la modélisation



fds.ofsi@umontpellier.fr



Michèle LÉVÈQUE	04 67 14 <b>49 78</b>
Marine BASSOUL	04 67 14 <b>36 16</b>
Stéphanie CROUZIER	04 67 14 <b>92 28</b>
Sandrine FAYARD	04 67 14 <b>41 83</b>
Ouiza YAHI	04 67 14 94 76

# **PÔLE EXAMENS**

Le pôle assure l'organisation des examens de la Faculté des Sciences







Anne-Laure POIROT
Période d'examens

04 67 14 **93 37**